

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE APODI

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº.
003/2018

O Pregoeiro da Câmara Municipal de Apodi, no uso de suas atribuições legais, torna público que no dia 31 de maio de 2018, às 09h00min, fará licitação na modalidade Pregão Presencial nº 003/2018 – Tem como objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA POSTERIOR AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, conforme Termo de Referência - Anexo I do respectivo Edital, visando atender as necessidades da Câmara Municipal de Apodi/RN. O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/1993, e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas. O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na sala da Comissão de Licitação, localizada na Rua: Araçá, nº. 123, Bairro: Pody dos Encantos - Apodi/RN, CEP 59.700-000. Fone (84) 3333 - 2138, de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 13h00min.

Apodi/RN, 18 de maio de 2018.

José Carlos Mota Tôrres

Pregoeiro.

Publicado por:
JOSÉ CARLOS MOTA TÔRRES
Código Identificador: 50727706

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE BARAÚNA

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 012/2018.

EMENTA: Desfavorável à aprovação das contas da Prefeita Antônia Luciana da Costa Oliveira em relação ao Exercício Financeiro 2015.

A Mesa Diretora desta Egrégia Casa Legislativa, no uso de suas atribuições, faz, a saber, que a Câmara Municipal aprovou e o Presidente da Câmara, com base no art. 61, parágrafo único, da Lei Orgânica Municipal, promulga o seguinte Decreto Legislativo:

A Comissão de Finanças e Orçamentos, da Câmara Municipal de Baraúna/RN, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO, o parecer prévio emitido pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte nos autos do processo nº 013451/2016-TC, que foi desfavorável à aprovação das contas da Prefeitura Municipal de Baraúna/RN, exercício financeiro 2015, de responsabilidade da Sra. Antônia Luciana da Costa Oliveira;

CONSIDERANDO, o disposto no Art. 63, § 1º, da Lei Orgânica Municipal de Baraúna/RN;

CONSIDERANDO, o disposto no Art. 40, IV, do Regimento Interno da Câmara;

CONSIDERADO que, por unanimidade dos membros da Comissão, que acolheu na íntegra o Parecer Prévio do douto Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte, pela omissão na apresentação das contas, decisão tomada no âmbito da Comissão em reunião realizada no dia 10 de abril de 2018;

CONSIDERANDO, por fim, as prerrogativas da Comissão de Finanças e Orçamentos, esta apresenta, para ao Plenário desta Casa Legislativa o presente, DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º - As contas anuais da Prefeitura Municipal de Baraúna/RN, exercício financeiro 2015 – Processo nº 013451/2016-TC, gestão da Sra. Antônia Luciana da Costa Oliveira, ficam rejeitadas.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio: Manoel Alves Bezerra

Sala das Sessões: Vereador José Fernandes de Queiroz

Baraúna/RN, 17 de maio de 2018.

MARCOS ANTÔNIO DE SOUSA

PRESIDENTE

Publicado por:
MAGALI PEREIRA DE AQUINO
Código Identificador: 4C7615AF

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 013/2018

EMENTA: Desfavorável à aprovação das contas da Prefeita Antônia Luciana da Costa Oliveira em relação ao Exercício Financeiro 2014.

A Mesa Diretora desta Egrégia Casa Legislativa, no uso de suas atribuições, faz, a saber, que a Câmara Municipal aprovou e o

Presidente da Câmara, com base no art. 61, parágrafo único, da Lei Orgânica Municipal, promulga o seguinte Decreto Legislativo:

A Comissão de Finanças e Orçamentos, da Câmara Municipal de Baraúna/RN, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO, o parecer prévio emitido pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte nos autos do processo nº 012559/2015-TC, que foi desfavorável à aprovação das contas da Prefeitura Municipal de Baraúna/RN, exercício financeiro 2014, de responsabilidade da Sra. Antônia Luciana da Costa Oliveira;

CONSIDERANDO, o disposto no Art. 63, § 1º, da Lei Orgânica Municipal de Baraúna/RN;

CONSIDERANDO, o disposto no Art. 40, IV, do Regimento Interno da Câmara;

CONSIDERADO que, por unanimidade dos membros da Comissão, que acolheu na íntegra o Parecer Prévio do douto Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte, pela omissão na apresentação das contas, decisão tomada no âmbito da Comissão em reunião realizada no dia 10 de abril de 2018;

CONSIDERANDO, por fim, as prerrogativas da Comissão de Finanças e Orçamentos, esta apresenta, para ao Plenário desta Casa Legislativa o presente, DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º - As contas anuais da Prefeitura Municipal de Baraúna/RN, exercício financeiro 2014 – Processo nº 012559/2015-TC, gestão da Sra. Antônia Luciana da Costa Oliveira, ficam rejeitadas.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio: Manoel Alves Bezerra

Sala das Sessões: Vereador José Fernandes de Queiroz

Baraúna/RN, 17 de maio de 2018.

MARCOS ANTÔNIO DE SOUSA

PRESIDENTE

Publicado por:
MAGALI PEREIRA DE AQUINO
Código Identificador: 7537A8EC

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE BARCELONA

GABINETE DO PRESIDENTE
LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE BARCELONA

PRÉAMBULO

Nós, na condição de representantes do povo, reunidos em Assembléia Municipal Constituinte, nos termos do Parágrafo único do art. 11 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias, aprovados juntamente com a Constituição da República Federativa do Brasil, em 05 de outubro de 1988, proclamando respeito aos princípios estabelecidos na Constituição Federal e na do Estado do Rio Grande do Norte e invocando a proteção de Deus, promulgamos a seguinte Lei Orgânica do Município de Barcelona:

TÍTULO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º- O Município de Barcelona, Estado Rio Grande do Norte, pessoa jurídica de direito público interno, é unidade territorial que integra a organização político-administrativa da República Federativa do Brasil, dotada de autonomia política, administrativa, financeira e legislativa nos termos assegurados pela Constituição da República, pela Constituição do Estado e por esta Lei Orgânica.

Art. 2º- O território do Município poderá ser dividido em distritos, criados, organizados e suprimidos por Lei municipal, observada a legislação estadual, a consulta plebiscitária e o disposto nesta Lei Orgânica.

Art. 3º- O Município integra a divisão administrativa do Estado.

Art. 4º- A sede do Município dá-lhe o nome e tem a categoria de cidade, enquanto a sede do Distrito tem a categoria de Vila.

Art. 5º- Constituem bens do Município todas as coisas móveis e imóveis, direitos e ações que a qualquer título lhe pertencam.

Parágrafo Único – O Município tem direito a participação do resultado da exploração de petróleo e gás natural, de recursos hídricos para fins de geração de energia elétrica e de outros recursos minerais de seu território.

Art. 6º- São símbolos do Município o Braço, a Bandeira e o hino, representativos de sua cultura e história.

TÍTULO II

DA COMPETÊNCIA MUNICIPAL

Art. 7º- Compete ao Município:

I – Legislar sobre assuntos de interesse local;

II – Suplementar a legislação federal e a estadual no que couber;

III – Instituir e arrecadar os tributos de sua competência, bem como aplicar as suas rendas, sem prejuízos da obrigatoriedade de prestar contas e publicar balancetes nos prazos fixados em Lei;

IV – Criar, organizar e suprimir distritos, observado o disposto nesta Lei Orgânica e na legislação estadual pertinente;

V – Instruir a guarda municipal destinada à proteção de seus bens, serviços e instalações, conforme dispuser a Lei;

VI – Organizar e prestar, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão, entre outros, os seguintes serviços:

a) transporte coletivo urbano e intermunicipal, que terá caráter essencial;

b) abastecimento de água e esgotos sanitários;

c) mercados, feiras e matadouros locais;

d) cemitérios e serviços funerários;

e) iluminação pública;

f) limpeza pública, coleta domiciliar e destinação do lixo.

VII – Manter, com a cooperação técnica e financeira da União e do estado, programas de educação pré-escolar e ensino fundamental;

VIII – Prestar, com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado, serviços de atendimento à saúde da população;

IX – Promover a proteção do patrimônio histórico, cultural, artístico, turístico e paisagístico local, observada a legislação e a ação fiscalizadora federal e estadual;

X – Promover a cultura e a recreação;

XI – Fomentar a produção agropecuária e demais atividades econômicas, inclusive a artesanal;

XII – Preservar as florestas, a fauna e a flora;

XIII – Realizar serviços de assistência social, diretamente ou por meio de instruções privadas, conforme critérios e condições fixadas em lei municipal;

XIV – Realizar programas de apoio às práticas desportivas;

XV – Realizar programas de alfabetização;

XVI – Realizar atividades de defesa civil, inclusive a de combate a incêndios e prevenção de acidentes naturais em coordenação com a União e o Estado;

XVII – Promover, no que couber, adequado ordenamento territorial, mediante planejamento e controle de uso, do parcelamento e da ocupação do solo urbano;

XVIII – Elaborar e executar o plano diretor;

XIX – EXECUTAR OBRAS DE:

a) abertura, pavimentação, e conservação de vias;

b) drenagem pluvial;

c) construção e conservação de estradas, parques, jardins e hortos florestais;

d) construção e conservação de estradas vicinais;

e) edificação e conservação de prédios públicos municipais;

XX – FIXAR:

a) tarifas dos serviços públicos, inclusive dos serviços de táxis;

b) horário de funcionamento dos estabelecimentos industriais, comerciais e de serviços;

XXI – Sinalizar as vias públicas urbanas e rurais;

XXII – Regulamentar a utilização de vias e logradouros públicos;

XXIII – CONCEDER LICENÇA PARA:

a) localização, instalação e funcionamento de estabelecimentos industriais, comerciais e de serviços;

b) afixação de cartazes, letreiros, anúncios, faixas, emblemas e utilização de auto-falantes para fins de publicidade e propaganda;

c) exercício de comércio eventual ou ambulante;

d) prestação dos serviços de táxis.

Art. 8º - Além das competências previstas no artigo anterior, o Município atuará em cooperação com a União e o Estado para o exercício das competências enumeradas no ar artigo 23 da Constituição Federal, desde que as condições sejam de interesse do Município.

TÍTULO III

DO GOVERNO MUNICIPAL

CAPÍTULO I

DOS PODERES MUNICIPAIS

Art. 9º - O Governo Municipal é constituído pelos Poderes Legislativo e Executivo, independente e harmônicos entre si.

Parágrafo Único - É vedada aos Poderes Municipais a delegação recíproca de atribuições, salvo nos casos previstos nesta Lei Orgânica.

CAPÍTULO II

DO POER LEGISLATIVO

SECÃO I

DA CÂMARA MUNICIPAL

Art. 10 - O Poder Legislativo é exercido pela Câmara Municipal, composta de Vereadores eleitos para cada legislatura entre cidadãos maiores de dezoito anos, no exercício dos direitos políticos, pelo voto direto e secreto.

Parágrafo Único - Cada legislatura terá duração de 04 (quatro) anos.

Art. 11 - O número de Vereadores será fixado pela Câmara Municipal observados os limites estabelecidos na Constituição federal e as seguintes normas:

I - Aplica-se o disposto no art. 19, do ato das Disposições Constitucionais Transitórias da Constituição Estadual, promulgada em 03 de outubro de 1989.

II - O número de habitantes a ser utilizado como base de cálculo de Vereadores será aquele fornecido, mediante certidão, pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE;

III - O número de Vereadores será fixado, mediante Decreto Legislativo, até o final da sessão legislativa do ano que anteceder às eleições;

IV - A Mesa da Câmara enviará ao Tribunal Regional Eleitoral. Logo após sua edição, cópia do Decreto Legislativo de que trata o inciso anterior.

Art. 12 - Salvo disposição em contrário desta Lei Orgânica, as deliberações da Câmara Municipal e de suas comissões serão tomadas por maioria de votos, presente a maioria absoluta dos seus membros.

SECÃO II

DA POSSE

Art. 13 - A Câmara Municipal reunir-se-á em sessão preparatória, a partir de 1º de janeiro do primeiro ano da legislatura para a posse dos seus membros.

§ 1º - Sob a presidência do vereador mais idoso, os demais Vereadores prestarão compromisso e tomarão posse, cabendo ao presidente prestar o seguinte compromisso:

'Prometo cumprir a Constituição Federal, a Constituição Estadual e a Lei Orgânica Municipal, observar as leis, desempenhar o mandato que me foi confiado e trabalhar pelo progresso do Município e bem-estar de seu Povo'.

§ 2º - Prestado o compromisso pelo presidente, o secretário que for designado para esse fim fará a chamada nominal de cada Vereador, que declarará:

'ASSIM O PROMETO'

§ 3º - O vereador que não tomar posse na sessão prevista neste artigo, deverá fazê-lo no prazo de 15 (quinze) dias, salvo motivo justo, aceito pela Câmara Municipal.

SECÃO III

DAS ATRIBUIÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL

Art. 14 - Compete à Câmara Municipal, com a sanção do Prefeito, legislar sobre as matérias de competência do Município, especialmente no que se refere ao seguinte:

I - Assuntos de interesse local, inclusive suplementando a legislação federal e a estadual, notadamente no que diz respeito:

1. À saúde, à assistência pública e à proteção e garantia das

pessoas portadoras de deficiência;

b) À proteção de documentos, obras e outros bens de valor histórico, artístico e cultural, como os monumentos, as paisagens naturais notáveis e os sítios arqueológicos do Município;

c) A impedir a evasão, destruição e descaracterização de obras de arte e outros bens de valor histórico, artístico e cultural do município;

d) À abertura de meios de acesso à cultura, à educação e à ciência;

e) À proteção ao meio ambiente e ao combate à poluição;

f) Ao incentivo à indústria e ao comércio;

g) Ao fomento da produção agropecuária e à organização do abastecimento alimentar;

h) À promoção de programas de construção de moradias, melhorando as condições habitacionais e de saneamento básico;

i) Ao combate às causas da pobreza e aos fatores de marginalização, promovendo a integração social dos setores desfavorecidos;

j) Ao registro, ao acompanhamento e à fiscalização das concessões de pesquisa e exploração dos recursos hídricos e minerais em seu território;

l) Ao estabelecimento e à implantação da política de educação para o trânsito;

m) A cooperação com a União e o Estado, tendo em vista o equilíbrio do desenvolvimento e do bem-estar, atendidas as normas fixadas em lei complementar federal;

n) Ao uso e ao armazenamento dos agrotóxicos, seus componentes e afins;

- Às políticas públicas do Município;

II - Tributos municipais, bem como autorizar isenções e anistias fiscais e a remissão de dívidas;

III - Orçamento anual, plurianual e diretrizes orçamentárias, bem como, autorizar a abertura de créditos suplementares e especiais;

IV - Concessão de auxílios e subvenções;

V - Obtenção, concessão e operações de créditos, bem como sobre a forma e os meios de pagamento;

VI - Concessão e permissão de serviços públicos;

VII - Concessão de direito real de uso de bens municipais;

VIII - Alienação e concessão de bens imóveis;

IX - Aquisição de bens imóveis, quando se tratar de doação;

X - Criação, alteração e extinção de cargos, empregos e funções públicas e fixação da respectiva remuneração;

XI - Plano Diretor;

XII - Alteração da denominação de próprios, vias e logradouros públicos;

XIII - Guarda municipal destinada a proteger bens, serviços e instalações do Município;

particulares e consórcios com outros Municípios;

XIV - Ordenamento, parcelamento, uso e ocupação do solo urbano;

XV - Organização e prestação de serviços públicos.

Art. 15 - Compete, à Câmara Municipal, privativamente, entre outras as seguintes atribuições:

I - Eleger a Mesa Diretora, bem como destituí-la no forma desta Lei Orgânica e do Regimento Interno;

II - Elaborar seu Regimento Interno;

III - Fixar a remuneração do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Vereadores, observando-se o disposto no inciso V do Art. 29 da Constituição Federal e o estabelecimento nesta Lei Orgânica;

IV - Exercer, com o auxílio do Tribunal de Contas do Estado ou órgão estadual competente, a fiscalização financeira, orçamentária, operacional e patrimonial do Município;

V - Julgar as contas anuais do Município e apreciar os relatórios sobre a execução dos planos de Governo;

VI - Sustar os atos normativos do Poder Executivo que exorbitem do poder regulamentar ou dos limites de delegação legislativa;

VII - Dispor sobre sua organização, funcionamento, polícia, criação, transformação ou extinção de cargos, empregos e funções de seus serviços e fixar a respectiva remuneração;

VIII - Autorizar o Prefeito a se ausentar do Município, quando a ausência exceder 15 (quinze) dias;

IX - Mudar temporariamente a sua sede;

X - Fiscalizar e controlar, diretamente os atos do Poder Executivo, incluídos os da Administração indireta e funcional;

XI - Proceder à tomada de contas do Prefeito Municipal, quando não apresentadas à Câmara dentro do prazo de 60 (sessenta) dias após a abertura da sessão legislativa;

XII - Processar e julgar os Vereadores, na forma desta Lei Orgânica;

XIII - Representar ao Procurador Geral da Justiça, mediante aprovação de dois terços dos seus membros, contra o Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários Municipais ou ocupantes de cargos da mesma natureza, pela prática de crime contra a Administração Pública que tiver conhecimento;

XIV - Dar posse ao Prefeito e ao Vice-Prefeito, conhecer de sua renúncia e afastá-los definitivamente do cargo, nos termos previstos em lei;

XV - Conceder licença ao Prefeito, ao Vice-Prefeito e aos Vereadores para afastamento do cargo;

XVI - Criar comissões especiais de inquérito sobre fato determinado que se inclua na competência da Câmara Municipal, sempre que o requerer pelo menos um terço dos membros da Câmara;

XVII - Convocar os Secretários Municipais ou ocupantes de cargos da mesma natureza para prestar informações sobre

matéria de sua competência;

XVIII - Solicitar informações ao Prefeito Municipal sobre assuntos referentes à Administração;

XIX - Autorizar referendo e convocar plebiscito;

XX - Decidir sobre a perda de mandato de Vereador, por voto secreto e maioria de dois terços;

XXI - Conceder título honorífico a pessoas que tenham reconhecimento prestados serviços ao Município, mediante decreto legislativo aprovado pela maioria de 2/3 (dois terços) de seus membros;

§ 1º - É fixado em 15 (quinze) dias, prorrogáveis por igual período, desde que solicitado e devidamente justificado, o prazo para que os responsáveis pelos órgãos da Administração direta e indireta do Município prestem as informações e encaminhem os documentos requisitados pela Câmara Municipal na forma desta Lei Orgânica.

§ 2º - O não atendimento no prazo estipulado no parágrafo anterior faculta ao Presidente da Câmara solicitar de conformidade com legislação vigente, a intervenção do Poder Judiciário para fazer cumprir a legislação.

SECÃO IV

DO EXAME PÚBLICO DAS CONTAS MUNICIPAIS

Art. 16 - As contas do município ficarão à disposição de qualquer contribuinte durante 60 (sessenta) dias, a partir de 15 (quinze) de abril de cada exercício, no horário de funcionamento da Câmara Municipal, em local de fácil acesso ao público.

§ 1º - A consulta às contas municipais poderá ser feita nos termos deste artigo mediante requerimento, do interessado ao Presidente do Poder Legislativo, cuja consulta deverá ser presenciada por um Vereador ou funcionário da Câmara designado pela Mesa.

§ 2º - A consulta só poderá ser feita no recinto da Câmara e haverá pelo menos 03 (três) cópias à disposição do público.

§ 3º - A reclamação apresentada deverá:

I - Ter a identificação e a qualificação do reclamante;

II - Ser apresentada em 04 (quatro) vias no protocolo da Câmara;

III - Conter elementos e provas nas quais se fundamenta o reclamante;

§ 4º - As vias da reclamação apresentada no protocolo da Câmara terão a seguinte destinação:

I - A primeira via deverá ser encaminhada pela Câmara ao tribunal de Contas ou órgão equivalente, mediante ofício;

II - A segunda via deverá ser anexada às contas à disposição do público pelo prazo que restar ao exame e apreciações;

III - A terceira via se constituirá em recibo do reclamante e deverá ser autenticada pelo servidor que a receber no protocolo;

IV - A quarta via será arquivada na Câmara Municipal.

§ 5º - A anexação da segunda via, de que trata o inciso II do § 4º deste artigo, independência do despacho de qualquer autoridade e deverá ser feita no prazo de 48 (quarenta e oito) horas pelo servidor que a tenha recebido no protocolo da Câmara, sob pena de suspensão, sem vencimento, pelo prazo de 15 (quinze) dias.

§ 6º - A Câmara, por maioria de dois terços deliberará a respeito de quaisquer reclamações ou questionamento pertinentes as contas examinadas, dando-lhes o destino que julgar necessário ou conveniente.

Art. 17 - A Câmara Municipal enviará ao reclamante cópia de sua decisão.

SECÃO V

DA REMUNERAÇÃO DOS AGENTES POLÍTICOS

Art. 18 - A remuneração do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Vereadores será fixada pela Câmara Municipal no último ano da Legislatura, até trinta dias antes das eleições municipais, vigorando para a Legislatura seguinte, observado o disposto na Constituição Federal.

Art. 19 - A remuneração do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Vereadores será fixada determinando-se o valor em moeda corrente no País, vedada qualquer vinculação.

§ 1º - A remuneração mensal de que trata este artigo será atualizada quando a Câmara julgar necessário, através de Decreto Legislativo ou Resolução fixadora.

§ 2º - A remuneração do Prefeito será composta de subsídio e verba de representação.

§ 3º - A verba de representação do Prefeito Municipal não poderá exceder a dois terços de seus subsídios.

§ 4º - A verba da representação do Vice-Prefeito não poderá exceder à metade do que for fixado para o Prefeito Municipal.

§ 5º - A remuneração dos Vereadores se constitui de subsídios, vedados acréscimos a qualquer título.

§ 6º - A verba de representação do Presidente da Câmara, que integra a remuneração, não poderá exceder a dois terços do subsídio do Vereador.

Parágrafo Único - O subsídio do Vice-Prefeito não poderá ser inferior à remuneração do Vereador.

Art. 20 – Os subsídios do Vereador terá como limite máximo o valor percebido como subsídio pelo Prefeito Municipal.

Art. 21 – O valor atribuído por uma sessão extraordinária, será de 1/30 (um trinta) avos do subsídio do Vereador.

Art. 22 – A não fixação da remuneração do Prefeito Municipal, do vice-Prefeito e dos Vereadores até a data prevista nesta Lei Orgânica implicará a suspensão do pagamento da remuneração dos Vereadores pelo restante do mandato.

Parágrafo Único – No caso da não fixação prevalecerá a última remuneração percebida pelo Vereador no último ano da legislatura, sendo este valor atualizado monetariamente pelo índice oficial.

Art. 23 – A indenização de despesas com viagens realizadas pelo prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores, quanto a serviço dos Órgãos será paga mediante concessão de diárias, reguladas por atos dos Poderes executivo e Legislativo.

Art. 24 – fica assegurada uma pensão especial aos dependentes do Prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores, no caso de morte ou invalidez permanente ocorridos durante o exercício do mandato, no valor de dois terços correspondentes ao subsídio do titular.

SEÇÃO VI

DA ELEIÇÃO DA MESA

Art. 25 – imediatamente após a posse, os Vereadores reunir-se-ão sob a Presidência do mais idoso, dentre os presentes, para o fim especial de elegerem os membros da Mesa, os quais ficarão automaticamente empossados.

§ 1º - O mandato da Mesa Diretora será de 01 (um) ano, permitindo-se 01 (uma) recondução para o mesmo cargo na eleição imediatamente subsequente a partir da vigência desta Lei.

§ 2º - Na hipótese de não haver número suficiente para a eleição da Mesa, o Vereador mais idoso dentre os presentes permanecerá na Presidência e convocará sessões diárias, até que seja eleita a Mesa Diretora da Câmara.

§ 3º - A eleição para renovação da Mesa Diretora poderá ser realizada em qualquer sessão ordinária empossando-se os eleitos em 1º de janeiro do ano seguinte.

§ 4º - Caberá ao regimento Interno da Câmara Municipal dispor sobre a composição da Mesa Diretora e, subsidiariamente, sobre a sua eleição.

§ 5º - Qualquer componente da Mesa poderá ser destituído pelo voto da maioria de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara Municipal, quando faltoso, omissivo ou ineficiente no desempenho de suas atribuições, devendo o Regimento Interno da Câmara dispor sobre o processo de destituição e sobre a substituição do membro destituído.

SEÇÃO VII

DAS ATRIBUIÇÕES DA MESA

Art. 26 – Compete à Mesa da Câmara Municipal, além de outras atribuições estipuladas no Regimento Interno:

I – Propor ao Plenário, Projetos de Resoluções que criem, transformem e extingam cargos, empregos ou funções da Câmara Municipal, bem como a fixação da respectiva remuneração, observadas as determinações legais;

II – Declarar a perda de mandato de Vereador, de ofício ou por provocação de qualquer dos membros da Câmara, nos casos previstos no inciso I a VIII do artigo 42 desta Lei Orgânica, assegurada ampla defesa, nos termos do Regimento Interno;

III – Elaborar e encaminhar ao Prefeito, até 30 de setembro, após aprovação pelo Plenário, a proposta orçamentária da Câmara, para ser incluída na proposta geral do Município para o exercício seguinte.

Parágrafo Único – A Mesa decidirá sempre por maioria de seus membros.

SEÇÃO VIII

DAS SESSÕES

Art. 27 – A sessão legislativa anual será desenvolvida de fevereiro a novembro de cada exercício, sendo a primeira Sessão Ordinária realizada na primeira sexta-feira do mês de fevereiro, e as demais se realizarão quinzenalmente, sempre às sextas-feiras, independentemente de convocação, obrigando-se a realização de no mínimo 02 (duas) sessões por mês dentro do período acima estabelecido.

§ 1º - As reuniões marcadas para as datas estabelecidas no caput serão transferidas para o primeiro dia útil subsequente quando recaírem em sábados, domingos e feriados.

§ 2º - A Câmara Municipal reunir-se-á em sessões ordinárias, extraordinárias, solenes e secretas, conforme dispuser o seu Regimento Interno, e as remunerará de acordo com o estabelecido nesta Lei Orgânica e na Legislação específica.

Art. 28 – As sessões da Câmara Municipal deverão ser realizadas em recinto destinado ao seu funcionamento, considerando-se nulas as que se realizarem fora dele.

§ 1º - Comprovada a impossibilidade de acesso àquele recinto ou outra causa que impeça a sua utilização, poderão ser realizadas sessões em outro local, por decisão do plenário da Câmara.

§ 2º - As sessões solenes poderão ser realizadas fora do recinto da Câmara.

Art. 29 – As sessões da Câmara serão públicas, salvo deliberação em contrário tomada pela maioria absoluta de seus

membros, quando ocorrer motivo relevante de preservação do decoro parlamentar.

Art. 30 – As sessões somente poderão ser abertas pelo Presidente da Câmara ou por outro membro da Mesa com a presença mínima de um terço dos seus membros.

Parágrafo Único – Considerar-se-á presente à sessão o Vereador que assinar o livro ou folhas de presença até o início da Ordem do Dia e participar das votações.

Art. 31 – A convocação extraordinária da Câmara Municipal dar-se-á:

I – Pelo Prefeito Municipal quando este a entender necessária;

II – Pelo Presidente da Câmara;

III – A requerimento da maioria absoluta dos membros da Câmara;

Parágrafo Único – Na sessão legislativa extraordinária, a Câmara Municipal deliberará somente sobre a matéria para a qual foi convocada.

SEÇÃO IX

DAS COMISSÕES

Art. 32 – A Câmara Municipal terá comissões permanentes e especiais, constituídas na forma e com as atribuições definidas no Regimento Interno ou no ato de que resultar a sua criação.

§ 1º - Em cada comissão será assegurada, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos ou dos blocos parlamentares que participam da Câmara;

§ 2º - Às comissões, em razão da matéria de sua competência cabe:

I – Discutir e votar projetos de lei que dispensar, na forma do Regimento, a competência do plenário, salvo se houver recurso de um terço dos membros da Câmara;

II – Realizar audiências com entidades da sociedade civil;

III – Convocar Secretários Municipais ou ocupantes de cargos da mesma natureza para prestarem informações sobre assuntos inerentes às suas atribuições;

IV – Receber petições, reclamações, representações ou queixas de qualquer pessoa contra atos ou omissões das autoridades ou entidades públicas;

V – Apreciar programas de obras e planos e sobre eles emitir parecer;

VI – Solicitar depoimento de qualquer autoridade ou cidadão;

VII – Acompanhar junto à Prefeitura Municipal a proposta orçamentária, bem como a sua posterior execução.

Art. 33 – As comissões especiais de inquérito que terão poderes de investigação próprios das autoridades judiciais, além de outros previstos no Regimento Interno, serão criadas pela Câmara mediante requerimento de 1/3 (um terço) de seus membros, para apuração de fatos determinados e por prazo certo, sendo suas conclusões, se for o caso, encaminhadas ao Ministério Público para que este promova a responsabilidade civil ou criminal dos infratores.

Art. 34 – Qualquer entidade da sociedade civil poderá solicitar ao Presidente da Câmara que lhe permita emitir conceitos ou opiniões, junto às comissões sobre projetos que nelas se encontrem para estudo.

Parágrafo Único – O Presidente da Câmara enviará ao Presidente da respectiva comissão, a quem caberá deferir ou indeferir o requerimento, indicando, se for o caso, dia e hora para o pronunciamento e seu tempo de duração.

SEÇÃO X

DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Art. 35 – Compete ao Presidente da Câmara, além de outras atribuições estipuladas no Regimento Interno:

I – Representar a Câmara Municipal, em juízo e fora dele;

II – Dirigir, executar e disciplinar os trabalhos legislativos e administrativos da Câmara;

III – Interpretar e fazer cumprir o Regimento Interno;

IV – Promulgar as Resoluções e os Decretos Legislativos, bem como as leis que receberem sanção tácita e as cujo veto tenha sido rejeitado pelo plenário e não tenham sido promulgadas pelo Prefeito Municipal;

V – Fazer publicar os atos da Mesa, bem como as Resoluções, ou Decretos Legislativos e as leis por ele promulgadas;

VI – Declarar extinto o mandato do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Vereadores, nos casos previstos em lei;

VII – Apresentar ao Plenário até o dia 20 (vinte) de cada mês, o balanço relativo aos recursos recebidos e as despesas realizadas no mês anterior;

VIII – Requisitar o numerário destinado às despesas da Câmara;

IX – Exercer, em substituição, a chefia do Executivo Municipal nos casos previstos em lei;

X – Designar comissões especiais nos termos regimentais observadas as indicações partidárias;

XI – Mandar prestar informações por escrito e expedir certidões

requeridas para a defesa de direitos e esclarecimento de situações;

XII – Realizar audiências públicas com entidades da sociedade civil e com membros da comunidade;

XIII – Administrar os serviços da Câmara Municipal, fazendo lavrar os atos pertinentes a essa área de gestão.

Art. 36 – Ao Presidente da Câmara, além do direito ao voto como qualquer outro Vereador, é assegurado também votar em desempate quando for o caso.

SEÇÃO XI

DO VICE-PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Art. 37 – Ao Vice-Presidente compete, além das atribuições contidas no Regimento Interno, as seguintes:

I – Substituir o Presidente da Câmara em suas faltas, ausências, impedimentos ou licenças;

II – Promulgar e fazer publicar, obrigatoriamente, as resoluções e os Decretos Legislativos sempre que o Presidente, ainda que se ache em exercício, deixar de fazê-lo no prazo estabelecido;

III – Promulgar e fazer publicar, obrigatoriamente, as leis quando o Prefeito Municipal e o Presidente da Câmara, sucessivamente, tenham deixado de fazê-lo, sob pena de perda de mandato de membro da Mesa.

SEÇÃO XII

DO SECRETÁRIO DA CÂMARA MUNICIPAL

Art. 38 – Ao Secretário compete, além das atribuições contidas no Regimento Interno, as seguintes:

I – Redigir ata das sessões secretas e das reuniões da Mesa;

II – Acompanhar e supervisionar a redação das atas das demais sessões e proceder a sua leitura;

III – Fazer a chamada dos Vereadores;

IV – Registrar, em livro próprio, os precedentes firmados na aplicação do Regimento Interno;

V – Fazer a inscrição dos oradores na pauta dos trabalhos;

VI – Substituir os demais membros da Mesa, quando necessário.

SEÇÃO XIII

DOS VEREADORES

SUBSEÇÃO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 39 - Os Vereadores gozam de inviolabilidade por suas opiniões, palavras e votos no exercício do mandato e na circunscrição do Município.

Art. 40 – Os Vereadores não serão obrigados a testemunhar perante a Câmara, sobre informações recebidas ou prestadas em razão do exercício do mandato, nem sobre as pessoas que lhes confiaram ou deles receberam informações.

Art. 41 – É incompatível com o decoro parlamentar, além dos casos definidos no Regimento Interno, o abuso das prerrogativas asseguradas aos Vereadores ou a percepção, por estes, de vantagens indevidas.

SUBSEÇÃO II

DAS INCOMPATIBILIDADES

Art. 42 – Os Vereadores não poderão:

I – Desde a expedição do diploma:

a) firmar ou manter contrato com o Município, suas autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista, fundações ou empresas concessionárias de serviços públicos municipais, salvo quando o contrato obedecer a cláusula uniforme;

b) aceitar ou exercer cargo, função ou emprego remunerado, inclusive os que sejam demissíveis AD NUTUM, nas entidades constantes na alínea anterior.

II – DESDE A POSSE:

a) ser proprietário, controladores ou diretores de empresa que goze de favor decorrente de contrato celebrado com o Município ou nela exercer função remunerada;

1. Ocupar cargo ou função de que sejam demissíveis AD

NUTUM nas entidades referidas na alínea 'a' do inciso I, salvo o cargo de Secretário Municipal ou equivalente;

c) patrocinar causas em que seja interessada qualquer das entidades a que se refere a alínea 'a' do inciso I;

d) ser titular de mais de um cargo ou mandato público eletivo;

Art. 43 – Perderá o mandato o Vereador:

I – Que infringir qualquer das proibições estabelecidas no artigo anterior;

II – cujo procedimento for declarado incompatível com o decoro parlamentar;

III – Que deixar de comparecer, em cada sessão legislativa, à terça parte das sessões ordinárias da Câmara, salvo em caso

de licença ou de missão oficial autorizada;

IV – Que perder ou tiver suspensos ou direitos políticos;

V – Quando o decretar a Justiça Eleitoral, nos casos previstos na Constituição Federal;

VI – Que sofrer condenação criminal em sentença transitada em julgado;

VII – Que fixar residência fora do Município, se neste não possuir outro domicílio;

VIII – Que deixar de tomar posse, sem motivo justificado, dentro do prazo estabelecido nesta Lei Orgânica;

§ 1º - Extingue-se o mandato, e assim será declarado pelo Presidente da Câmara, quando ocorrer falecimento, ou renúncia por escrito com firma reconhecida do Vereador.

§ 2º - Nos casos dos incisos I, II e VI e VII deste artigo, a perda do mandato será decidida pela Câmara, por voto secreto e maioria de 2/3 (dois terços), mediante provocação da Mesa ou de partido político representado na Câmara, assegurada ampla defesa.

§ 3º - Nos casos dos incisos III, IV, V e VIII, a perda do mandato será declarada pela Mesa da Câmara, de ofício ou mediante provocação de qualquer Vereador ou de partido político representado na Câmara, assegurada ampla defesa.

SUBSEÇÃO III

DO VEREADOR SERVIDOR PÚBLICO

Art. 44 – O exercício de vereança por servidor público se dará de acordo com as determinações da Constituição Federal.

Parágrafo Único – O Vereador ocupante do cargo, emprego ou função pública municipal, é inamovível de ofício pelo tempo de duração de seu mandato.

SUBSEÇÃO IV

DAS LICENÇAS

Art. 45 – O Vereador poderá licenciar-se:

I – Por motivo de saúde, devidamente comprovado;

II – Para tratar de interesse particular, desde que o período de licença não seja superior a 120 (cento e vinte) dias por sessão legislativa;

§ 1º - Nos casos dos incisos I e II não poderá o Vereador reassumir antes que se tenha escoado o prazo de sua licença.

§ 2º - Para fins de remuneração, considerar-se-á como em exercício do Vereador licenciado nos termos do inciso I;

§ 3º - O Vereador investido no cargo de Secretário municipal ou equivalente será considerado automaticamente licenciado, podendo optar pela remuneração da vereança.

§ 4º - O afastamento para o desempenho de missões temporárias de interesse do Município não será considerado como licença, fazendo o Vereador justa remuneração estabelecida.

SUBSEÇÃO V

DA CONVOCAÇÃO DOS SUPLENTES

Art. 46 – No caso de vaga, licença ou investidura no cargo de Secretário Municipal ou equivalente, far-se-á convocação do suplente pelo Presidente da Câmara.

§ 1º - O suplente convocado deverá tomar posse dentro do prazo de 15 (quinze) dias, salvo motivo justo aceito pela Câmara, sob pena de ser considerado renunciante.

§ 2º - Ocorrendo vaga e não havendo suplente, o Presidente da Câmara comunicará o fato, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, ao Tribunal Regional Eleitoral.

§ 3º - Enquanto a vaga a que se refere o parágrafo anterior não for preenchida, calcular-se-á o quorum em função dos vereadores remanescentes.

SEÇÃO XIV

DO PROCESSO LEGISLATIVO

SUBSEÇÃO I

DISPOSIÇÃO GERAL

Art. 47 – O processo legislativo municipal compreende a elaboração de:

I – Emendas à Lei Orgânica Municipal;

II – Leis Complementares;

III – Leis Ordinárias;

IV – Leis Delegadas;

V – Decretos Legislativos;

VI – Resoluções.

SUBSEÇÃO II

DAS EMENDAS À LEI ORGÂNICA MUNICIPAL

Art. 48 – A Lei Orgânica Municipal poderá ser emendada 01 (um) ano após sua promulgação mediante proposta:

I – de 1/3 (um terço), no mínimo, dos membros da Câmara

Municipal;

II – do Prefeito Municipal;

III – de iniciativa popular.

§ 1º - A proposta de emenda à Lei Orgânica Municipal será discutida e votada em 02 (dois) turnos de discussão e votação, considerando-se aprovada quando obtiver, em ambos, 2/3 (dois terços) dos votos dos membros da Câmara.

§ 2º - A emenda à Lei Orgânica Municipal será promulgada pela Mesa da Câmara com o respectivo número de ordem.

SUBSEÇÃO III

DAS LEIS

Art. 49 – A iniciativa das leis complementares e ordinárias cabe a qualquer Vereador ou comissão da Câmara, ao Prefeito Municipal e aos cidadãos, na forma e nos casos previstos nesta Lei Orgânica.

Art. 50 – Compete privativamente ao Prefeito Municipal a iniciativa das leis que versem sobre:

I – regime jurídico dos servidores;

II – criação de cargos, empregos e funções na administração direta e autárquica do Município, ou aumento de sua remuneração;

III – orçamento anual, diretrizes orçamentárias e plano plurianual;

IV – criação, estruturação e atribuições dos órgãos da Administração direta do Município.

Art. 51 – A iniciativa popular será exercida pela apresentação, à Câmara Municipal, de projeto de lei subscrita por, no mínimo, 5% (cinco por cento) dos eleitores inscritos no Município, contendo assunto de interesse específico do Município, da cidade ou de bairros.

§ 1º - A proposta popular deverá ser articulada, exigindo-se, para o seu recebimento pela Câmara, a identificação dos assinantes, mediante indicação do número do respectivo título eleitoral, bem como a certidão expedida pelo órgão eleitoral competente, contendo a informação do número total de eleitores do bairro, da cidade ou do Município.

§ 2º - A tramitação dos projetos de lei de iniciativa popular obedecerá às normas relativas ao processo legislativo.

§ 3º - Caberá ao Regimento Interno da Câmara assegurar e dispor sobre o modo pelo qual os projetos de iniciativa popular serão defendidos na Tribuna da Câmara.

Art. 52 – São objetos de leis complementares as seguintes matérias:

I – Código Tributário Municipal;

II – Código de Obras e Edificações;

III – Código de Posturas;

IV – Plano Diretor;

V – Regime Jurídico dos Servidores;

VI – Código de Zoneamento Urbano;

VII – Código de Parcelamento do Solo Urbano;

Parágrafo Único – As leis complementares exigem para a sua aprovação o voto favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara.

Art. 53 – As leis delegadas serão elaboradas pelo Prefeito Municipal, que deverá solicitar a delegação à Câmara Municipal.

§ 1º - Não serão objeto de delegação os atos de competência privativa da Câmara Municipal e a legislação sobre planos plurianuais, orçamentos e diretrizes orçamentárias.

§ 2º - A delegação ao Prefeito Municipal terá a forma de decreto legislativo da Câmara Municipal, que especificará seu conteúdo e os termos de seu exercício.

§ 3º - Se o decreto legislativo determinar a apreciação da lei delegada pela Câmara, esta o fará em votação única, vedada qualquer emenda.

Art. 54 – Não será admitido aumento de despesa prevista:

I – nos projetos de iniciativas popular e nos de iniciativa exclusiva do Prefeito Municipal, ressalvados, neste caso, os projetos de leis orçamentárias;

II – nos projetos sobre organização dos serviços administrativos da Câmara Municipal.

Art. 55 – O Prefeito Municipal poderá solicitar urgência para apreciação de projetos de sua iniciativa, considerados relevantes, os quais deverão ser apreciados no prazo de 10 (dez) dias.

§ 1º - Decorrido, sem deliberação, o prazo fixado no caput deste artigo, o projeto será obrigatoriamente incluído na ordem do dia, para que se ultime sua votação, sobrestando-se a deliberação sobre qualquer matéria, exceto veto e leis orçamentárias.

§ 2º - O prazo referido neste artigo não corre no período de recesso da Câmara e nem se aplica aos projetos de codificação.

Art. 56 – O projeto de lei aprovado pela Câmara será, no prazo de 10 (dez) dias úteis, enviado pelo Presidente ao Prefeito Municipal que, concordando o sancionará no prazo de 15

(quinze) dias úteis.

§ 1º - Decorrido o prazo de 15 (quinze) dias úteis, o silêncio do Prefeito Municipal importará em sanção.

§ 2º - Se o Prefeito Municipal considerar o projeto, no todo ou em parte inconstitucional ou contrário ao interesse público, vetá-lo-á total ou parcialmente, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data do recebimento e comunicará, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, ao Presidente da Câmara, os motivos do veto.

§ 3º - O veto parcial somente abrangerá texto integral de artigo, de parágrafo, de inciso ou de alínea.

§ 4º - O veto será apreciado no prazo de 15 (quinze) dias, contados do seu recebimento, com parecer ou sem ele, em uma única discussão e votação.

§ 5º - O veto somente será rejeitado pela maioria absoluta dos Vereadores, mediante votação secreta.

§ 6º - Esgotado sem deliberação o prazo previsto no § 4º, deste artigo, o veto será colocado na ordem do dia da sessão imediata, sobrestadas as demais proposições até sua votação final.

§ 7º - Se o veto for rejeitado, o projeto será enviado ao Prefeito Municipal, em 48 (quarenta e oito) horas, para promulgação.

§ 8º - Se o Prefeito Municipal não promulgar a lei nos prazos previstos e ainda no caso de sanção tácita, o Presidente da Câmara a promulgará, e, se este não o fizer no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, caberá ao Vice-Prefeito obrigatoriamente fazê-lo.

§ 9º - A manutenção do veto não restaura matéria suprimida ou modificada pela Câmara.

Art. 57 – A matéria constante do projeto de lei rejeitado comente poderá constituir objeto ovo projeto, na mesma sessão legislativa, mediante proposta da maioria dos membros da Câmara.

Art. 58 – A resolução destina-se a regular matéria político-administrativa da Câmara Municipal, de sua competência exclusiva, não dependendo de sanção ou veto do Prefeito Municipal.

Art. 59 – O decreto legislativo destina-se a regular matéria de competência exclusiva da Câmara que produza efeitos externos, não dependendo de sanção ou veto do Prefeito Municipal.

Art. 60 – O processo legislativo das resoluções e dos decretos legislativos se dará conforme determinado no Regimento Interno da Câmara, observado, no que couber, o disposto nesta Lei Orgânica.

CAPÍTULO III

DO PODER EXECUTIVO

SEÇÃO I

DO PREFEITO MUNICIPAL

Art. 61 – O Poder Executivo é exercido pelo Prefeito, com funções políticas, executivas e administrativas.

Art. 62 – O Prefeito e o Vice-Prefeito serão eleitos simultaneamente para cada legislatura, por eleição direta, em sufrágio universal e secreto.

Art. 63 – O Prefeito e o Vice-Prefeito tomarão posse no dia 1º de janeiro do ano subsequente à eleição, em sessão solene da Câmara Municipal ou, se esta não estiver reunida, perante a autoridade judiciária competente, ocasião em que prestarão o seguinte compromisso:

“Prometo cumprir a Constituição Federal, a Constituição Estadual e a Lei Orgânica Municipal, observar as leis, promover o bem geral dos municípios e exercer o cargo sob inspiração da democracia, da legitimidade e da legalidade”.

§ 1º - Se até o dia 15 (quinze) de janeiro o Prefeito ou o Vice-Prefeito salvo motivo de força maior devidamente comprovado e aceito pela Câmara Municipal, não tiver assumido o cargo, este será declarado vago.

§ 2º - Enquanto não ocorrer a posse do Prefeito, assumirá o cargo o Vice-Prefeito, e, na falta ou impedimento deste, o Presidente da Câmara Municipal.

§ 3º - No ato de posse e ao término do mandato, o Prefeito e o Vice-Prefeito farão declaração pública de seus bens, a qual será transcrita em livro próprio, resumidas em atas e divulgadas para o conhecimento público.

§ 4º - O Vice-Prefeito, além de outras atribuições que lhe forem conferidas pela legislação local, auxiliará o Prefeito sempre que por ele convocado para missões especiais, o substituirá nos casos de licença e o sucederá no caso de vacância do cargo.

Art. 64 – Em caso de impedimento do Prefeito e do vice-Prefeito, ou vacância dos respectivos cargos, será chamado ao exercício do cargo de Prefeito o Presidente da Câmara Municipal.

Parágrafo Único – A recusa do Presidente em assumir a Prefeitura implicará em perda do mandato que ocupa na Mesa Diretora.

SEÇÃO II

DAS PROIBIÇÕES

Art. 65 – O Prefeito e o Vice-Prefeito não poderão, desde a posse, sob pena de perda de mandato:

I – firmar ou manter contrato com o Município ou com suas

autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista, fundações ou empresas concessionárias de serviço público municipal, salvo quando o contrato obedecer à cláusula uniformes;

II – aceitar ou exercer cargo, função ou emprego remuneração, inclusive os de que seja demissível ad nutum, na Administração Pública Direta ou Indireta, ressalvada a posse em virtude de concurso público, aplicando-se, nesta hipótese, o disposto do artigo 38 da Constituição Federal;

III – ser titular de mais de um mandato eletivo;

IV – patrocinar causas em que seja interessada qualquer das entidades mencionadas no inciso I deste artigo;

V – ser proprietário, controlador ou diretor de empresa que goze de favor decorrente de contrato celebrado com o Município ou nela exercer função remunerada;

VI – Fixar residência fora do Município, se neste não possuir outro domicílio.

SEÇÃO III

DAS LICENÇAS

Art. 66 – O Prefeito não poderá ausentar-se do Município, sem licença da Câmara Municipal, sob pena de perda do mandato, salvo por período inferior a 15 (quinze) dias.

Art. 67 – O Prefeito poderá licenciarse quando impossibilitado de exercer o cargo, por motivo de doença devidamente comprovada.

Parágrafo Único – No caso deste artigo e de ausência em missão oficial, o Prefeito licenciado fará jus à sua remuneração integral.

SEÇÃO IV

DAS ATRIBUIÇÕES DO PREFEITO

Art. 68 – Compete privativamente ao Prefeito:

I – representar o Município em juízo e fora dele;

II – exercer a direção superior da administração pública municipal;

III – iniciar o processo legislativo, na forma e nos casos previstos nesta Lei Orgânica;

IV – sancionar, promulgar e fazer publicar as leis aprovadas pela Câmara e expedir decretos regulamentos para sua fiel execução;

V – vetar projetos de lei, total ou parcialmente;

VI – enviar à Câmara Municipal o plano plurianual, as diretrizes orçamentárias e o orçamento anual do Município;

VII – dispor sobre a organização e sobre o funcionamento da administração municipal, na forma da lei;

VIII – remeter mensagem e plano de governo à Câmara Municipal por ocasião da abertura da sessão legislativa, expondo a situação do Município e solicitando as providências que julgar necessárias;

IX – prestar, anualmente, à Câmara Municipal, dentro do prazo legal, as contas do Município referentes ao exercício anterior;

X – prover e extinguir os cargos, os empregos e as funções públicas municipais, na forma da lei;

XI – decretar, nos termos legais, desapropriações por necessidade ou utilidade pública ou por interesse social;

XII – celebrar convênios com entidades públicas ou privadas para a realização de objetivos de interesse do Município;

XIII – prestar à Câmara, dentro de 30 (trinta) dias, as informações solicitadas, podendo o prazo ser prorrogado, a pedido, pela complexidade da matéria ou pela dificuldade de obtenção dos dados solicitados;

XIV – publicar, até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentária;

XV – repassar à Câmara Municipal, até o dia 20 (vinte) de cada mês, os recursos totais correspondentes às dotações orçamentárias;

XVI – solicitar o auxílio da força policial para garantir o cumprimento de seus atos, bem como fazer uso da guarda municipal, na forma da lei;

XVII – decretar calamidade pública quando ocorrerem fatos que a justifiquem;

XVIII – convocar extraordinariamente a Câmara;

XIX – fixar as tarifas dos serviços públicos concedidos e permitidos, bem como daqueles explorados pelo próprio Município, conforme critérios estabelecidos na legislação municipal;

XX – requerer à autoridade competente a prisão administrativa de servidor público municipal omissor ou remisso na prestação de contas dos dinheiros públicos;

XXI – dar denominação a próprios municipais e logradouros públicos;

XXII – aplicar as multas previstas na legislação e nos contratos ou convênios, bem como releva-las quando for o caso;

XXIII – realizar audiências públicas com entidades da sociedade civil e com membros da comunidade;

XXIV – resolver sobre os requerimentos, as reclamações ou as representações que lhe forem dirigidos;

XXV – entregar à Câmara Municipal, no prazo legal os recursos correspondentes às suas dotações orçamentárias.

§ 1º - O Prefeito Municipal poderá delegar as atribuições previstas nos incisos XII, XXII, XXIII e XXV deste artigo.

§ 2º - O Prefeito Municipal poderá, a qualquer momento, segundo seu único critério, avocar a si a competência delegada.

SEÇÃO V

DA TRANSIÇÃO ADMINISTRATIVA

Art. 69 – Até 30 (trinta) dias antes das eleições municipais, o Prefeito Municipal deverá preparar, para entrega ao sucessor e para publicação imediata, relatório da situação da administração municipal que conterà entre outras, informações atualizadas sobre:

I – dívidas do Município, por credor, com as datas dos respectivos vencimentos, inclusive das dívidas em longo prazo e encargos decorrentes de operações de créditos, informando sobre a capacidade da administração municipal realizar operações de créditos de qualquer natureza;

II – medidas necessárias à regulamentação das contas municipais perante o Tribunal de Contas ou órgão equivalente, se for o caso;

III – prestações de contas de convênios celebrados com organismos da União e do Estado, bem como do recebimento de subvenções ou auxílios;

IV – situação dos contratos com concessionárias de serviços públicos;

V – estado dos contratos de obras e serviços em execução ou apenas formalizados, informando sobre o que foi realizado e pago e o que há por executar e pagar, com os prazos respectivos;

VI – transferências a serem recebidas da União e do Estado por força de mandamento constitucional ou de convênios;

VII – projetos de lei de iniciativa do Poder Executivo em curso na Câmara Municipal, para permitir que a nova administração decida quanto à conveniência de lhes dar prosseguimento, acelerar seu andamento ou retirá-los;

VIII – situação dos servidores do Município, seu custo, quantidade e órgão em que estão lotados e em exercício.

Art. 70 – É vedado ao Prefeito Municipal assumir, por qualquer forma, compromissos financeiros para execução de programas ou projetos após o término do seu mandato, não previsto na legislação orçamentária.

§ 1º - O disposto neste artigo não se aplica nos casos comprovados de calamidade pública.

§ 2º - Serão nulos e não produzirão nenhum efeito empenhos e atos praticados em desacordo neste artigo, sem prejuízo da responsabilidade do Prefeito Municipal.

SEÇÃO VI

DOS AUXILIARES DO PREFEITO MUNICIPAL

Art. 71 – O Prefeito Municipal, por intermédio de ato administrativo, estabelecerá as atribuições dos seus auxiliares diretos, definindo-lhes competências, deveres e responsabilidades.

Art. 72 – Os auxiliares diretos do Prefeito Municipal são solidariamente responsável, junto com este pelos atos que assinarem, ordenarem ou praticarem.

Art. 73 – Os auxiliares diretos do Prefeito Municipal deverão fazer declaração de bens do ato de sua posse ou função pública municipal e quando de sua exoneração.

SEÇÃO VII

DA CONSULTA POPULAR

Art. 74 – O Prefeito Municipal poderá realizar consultas populares para decidir sobre assuntos de interesse específico do Município, cujas medidas deverão ser tomadas diretamente pela Administração Municipal.

Art. 75 – A consulta popular poderá ser realizada sempre com a maioria absoluta dos membros da Câmara ou pelo menos 5% (cinco) por cento do eleitorado inscrito no Município, no bairro ou no distrito, com a identificação do título eleitoral, apresentarem proposição neste sentido.

Art. 76 – A votação será organizada pelo Poder Executivo no prazo de dois meses após a apresentação da proposição, adotando-se cédula oficial que conterà as palavras "SIM e NÃO". Indicando, respectivamente, aprovação ou rejeição da proposição.

§ 1º - A proposição será considerada aprovada se o resultado lhe tiver sido favorável pelo voto da maioria dos eleitores que comparecerem às urnas, em manifestação a que se tenham apresentado pelo menos 50% (cinquenta por cento) da totalidade dos eleitores envolvidos.

§ 2º - Serão realizadas, no máximo, duas consultas por ano.

§ 3º - É vedada a realização de consulta popular nos seis meses que antecedem as eleições para qualquer nível de Governo.

Art. 77 – O Prefeito Municipal proclamará no prazo de 10 (dez) dias, o resultado da consulta popular, que será considerada como decisão sobre a questão proposta, devendo o Governo Municipal, quando for o caso, adotar as medidas legais para a sua consecução.

Parágrafo Único – Na impossibilidade do Executivo atender ou realizar os objetivos propostos na consulta popular, o chefe da edilidade comunicará o fato à Câmara Municipal dentre 120 (cento e vinte) dias.

TÍTULO IV

DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 78 – A Administração pública direta, indireta ou fundacional do Município obedecerá, no que couber, ao disposto no Capítulo VII do Título III da Constituição Federal e nesta Lei Orgânica.

Art. 79 – Os planos de cargos e carreiras do serviço público municipal serão elaborados de forma a assegurar aos servidores municipais remuneração compatível com o mercado de trabalho para a função respectiva, oportunidade de progresso funcional e acesso a cargos de escalão superior.

§ 1º - O Município proporcionará aos servidores oportunidades de crescimento profissional através de programas de formação de mão-de-obra, aperfeiçoamento e reciclagem.

§ 2º - Os programas mencionados no parágrafo anterior terão caráter permanente. Para tanto, o município poderá manter convênios com instituições especializadas.

Art. 80 – O Prefeito Municipal, ao prover os cargos em comissão e as funções de confiança, deverá fazê-lo de forma a assegurar que pelo menos 50% (cinquenta por cento) desses cargos sejam ocupados por servidores de carreira técnica ou profissional do próprio Município.

Art. 81 – O Município propiciará o aproveitamento de pessoas portadoras de deficiência, de acordo com os cargos e empregos disponíveis nos seus quadros de pessoal, a serem definidos por Lei Municipal.

Art. 82 – É vedada a conversão de férias ou licença em dinheiro, ressalvados os cargos previstos na legislação federal.

Art. 83 – O Município assegurará a seus servidores e dependentes, na forma da Lei Municipal, serviços de atendimento médico, odontológico, e de assistência social.

Parágrafo Único – Os serviços referidos neste artigo são extensivos aos aposentados e aos pensionistas do município.

Art. 84 – O Município poderá instituir contribuição, cobrada de seus servidores, para o custeio em benefício destes direitos dos administrados, não privativos de lei.

Art. 85 – Os concursos públicos para preenchimento de cargos, empregos ou funções na administração Municipal, não poderão ser realizados antes de decorridos 30 (trinta) dias do encerramento das inscrições, as quais deverão estar abertas por pelo menos 15 (quinze) dias.

Art. 86 – O Município, suas entidades da administração indireta e fundacional, bem como as concessionárias e as permissionárias de serviços públicos, responderão pelos danos que seus agentes, nesta qualidade causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa.

CAPÍTULO II

DOS ATOS MUNICIPAIS

Art. 87 – A publicação das leis e dos atos municipais far-se-á em órgão oficial ou, não havendo, em órgãos da imprensa local.

§ 1º - No caso de não haver periódicos no Município, a publicação será feita por afixação, em local próprio, na sede da Prefeitura Municipal.

§ 2º - A publicação dos atos não normativos, pela imprensa, poderá ser resumida.

Art. 88 – A formalização dos atos administrativos da competência do Prefeito far-se-á:

I - Mediante decreto, numerado em ordem cronológica, quando se tratar:

1. regulamentação de lei;
2. criação ou extinção de gratificação, quando autorizados em lei;

c) abertura de créditos especiais e suplementares;

d) declaração de utilidade pública ou de interesse social, para efeito de desapropriação ou servidão administrativa;

e) criação, alteração e extinção de órgãos da Prefeitura, quando autorizada em lei;

f) definição da competência dos órgãos e das atribuições dos servidores da Prefeitura, não privativas de lei;

g) aprovação de regulamentos e regimentos dos órgãos da Administração direta;

h) aprovação dos estatutos dos órgãos da Administração descentralizada;

i) fixação e alteração dos preços dos serviços prestados pelo município e aprovação dos preços dos serviços concedidos ou autorizados;

j) permissão para exploração de serviços públicos e para uso de bens municipais;

l) aprovação de planos de trabalho dos órgãos da Administração direta;

m) criação, extinção, declaração ou modificação garantida, bem como cessão de direitos à sua aquisição.

n) medidas executórias do plano diretor;

o) estabelecimento de normas de efeitos externos, não privativos de lei.

II – Mediante portaria, quando se trata de:

1. provimento e vacância de cargos públicos e demais atos de

efeito individual relativos aos servidores municipais;

1. locação e relotação nos quadros de pessoal;
2. criação de comissões e designação de seus membros;
3. instituição e dissolução de grupos de trabalho;
4. abertura de sindicâncias e processos administrativos e

e aplicação de penalidades;

f) autorização para contratação de pessoal por prazo determinado e dispensa;

g) outros atos que, por sua natureza ou finalidade, não sejam objetos de lei ou decreto.

Parágrafo Único – Poderão ser delegados os atos constantes do item II deste artigo.

CAPÍTULO III

DOS TRIBUTOS MUNICIPAIS

Art. 89 – Compete ao Município instituir os seguintes tributos:

I – Imposto sobre:

a) propriedade predial e territorial urbana;

b) transmissão inter vivos, a qualquer título, por ato oneroso, de bens imóveis, por natureza ou acessão física, e de direitos reais sobre imóveis, exceto os de criação ou extinção de gratificações, quando autorizadas em lei;

c) vendas a varejo de combustíveis líquidos, gasosos, exceto óleo diesel e gás liquefeito;

d) serviços de qualquer natureza, definidos em lei complementar.

II – Taxas em razão do exercício do poder de polícia ou pela utilização, efetiva ou potencial, de serviços públicos específicos ou divisíveis, prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição.

III – Contribuição de melhoria decorrente de obras públicas.

Art. 90 – A administração tributária é atividade vinculada, essencial ao Município e deverá estar dotada de recursos humanos e materiais necessários ao fiel exercício de suas atribuições, principalmente no que se refere a:

I – Cadastramento dos contribuintes e das atividades econômicas;

II – Lançamento dos tributos;

III – Fiscalização do cumprimento das obrigações tributárias;

IV – Inscrição dos inadimplentes em dívida ativa e respectiva cobrança amigável ou encaminhamento para cobrança judicial.

Art. 91 – O Município poderá criar colegiado constituído paritariamente por servidores designados pelo Prefeito Municipal e contribuintes indicados por entidades representativas de categorias econômicas e profissionais, bem como um representante do Poder Legislativo, com atribuições de decidir, em grau de recurso, as reclamações sobre lançamentos e demais questões tributárias.

Parágrafo Único – Enquanto não for criado o órgão previsto neste artigo, os recursos serão decididos pelo Prefeito Municipal.

Art. 92 – O Prefeito Municipal promoverá, periodicamente, a atualização da base de cálculo dos tributos municipais.

§ 1º - A base de cálculo do imposto predial e territorial urbano-IPTU será atualizada anualmente, antes do término do exercício, podendo para tanto ser criada comissão da qual participará, além dos servidores do Município, representantes dos contribuintes, de acordo com decreto do Prefeito Municipal.

§ 2º - A atualização da base de cálculo do imposto municipal sobre serviços de qualquer natureza, cobrado de autônomos e sociedades civis, obedecerá aos índices oficiais de atualização monetária e poderá ser realizada mensalmente.

§ 3º - A atualização da base de cálculo das taxas decorrentes do exercício do poder de polícia municipal obedecerá aos índices de atualização monetária e poderá ser realizada mensalmente.

§ 4º - A atualização da base de cálculo das taxas de serviços levará em consideração a variação de custos dos serviços prestados ao contribuinte ou colocados à sua disposição, observados os seguintes critérios:

I – Quando a variação de custos for inferior ou igual aos índices oficiais de atualização monetária, poderá ser realizada mensalmente;

II – Quando a variação de custos for superior aqueles índices, a atualização poderá ser feita mensalmente até esse limite, ficando o percentual restante para ser atualizado por meio de lei que deverá estar em vigor antes do início do exercício subsequente.

Art. 93 – A concessão de isenção e de anistia de tributos municipais dependerá de autorização legislativa, aprovada por maioria de dois terços dos membros da Câmara Municipal.

Art. 94 – A remissão de créditos tributários somente poderá ocorrer nos casos de calamidade pública ou notória pobreza do contribuinte, devendo a lei que autorize ser aprovada por maioria de dois terços dos membros da Câmara Municipal.

Art. 95 – A concessão de isenção, anistia ou moratória não gera direito adquirido e será revogada de ofício sempre que se apure que o beneficiário não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições, não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos para sua concessão.

Art. 96 – É de responsabilidade do órgão competente da Prefeitura Municipal a inscrição em dívida ativa dos créditos provenientes de impostos, taxas, contribuição de melhoria e multas de qualquer natureza, decorrentes de infrações à legislação tributária, com prazo de pagamento fixado pela legislação ou por decisão proferida em processo regular de fiscalização.

Art. 97 – Ocorrendo a decadência do direito de constituir o crédito tributário ou a prescrição da ação de cobra-lo, abrir-se-á inquérito administrativo para apurar as responsabilidades, na forma da lei.

Parágrafo Único – A autoridade municipal, qualquer que seja seu cargo, emprego ou função, e independentemente do vínculo que possuir com o Município, responderá civil, criminal e administrativamente pela prescrição ou decadência ocorrida sob sua responsabilidade, cumprindo-lhe indenizar o Município do valor dos créditos prescritos ou não lançados.

CAPÍTULO IV

DOS PODERES PÚBLICOS

Art. 98 – Para obter o ressarcimento da prestação de serviços de natureza comercial ou individual ou de sua atuação na organização de atividades econômicas, o Município poderá cobrar preços públicos.

Parágrafo Único – Os preços devidos pela utilização de bens e serviços municipais deverão ser fixados de modo a cobrir os custos dos respectivos serviços e ser reajustados quando se tomarem deficitários.

Art. 99 – Lei Municipal estabelecerá outros critérios para a fixação de preços públicos.

CAPÍTULO V

DOS ORÇAMENTOS

SEÇÃO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 100 – Leis de iniciativa do Poder Executivo estabelecerão:

I – O plano plurianual;

II – As diretrizes orçamentárias;

III – Os orçamentos anuais;

§ 1º - O plano plurianual compreenderá:

I – Diretrizes, objetivos e metas para as ações municipais de execução plurianual;

II – Investimentos de execução plurianual;

III – Gastos com a execução de programas de duração continuada.

§ 2º - As diretrizes orçamentárias compreenderão:

I – As prioridades da Administração Pública Municipal, quer do órgão da Administração direta, quer da Administração indireta, com as respectivas metas, incluindo a despesa de capital para o exercício financeiro subsequente;

II – Orientações para a elaboração da lei orçamentária anual;

III – Alterações na legislação tributária;

IV – Autorização para a concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, criação de cargos ou alteração de estrutura de carreira, bem como a demissão de pessoal a qualquer título, pelas unidades governamentais da Administração direta ou indireta, inclusive as fundações instituídas e mantidas pelo Poder Municipal, ressalvadas as empresas públicas e as sociedades de economia mista.

§ 3º - O orçamento anual compreenderá:

I – O orçamento fiscal da Administração direta municipal, incluindo os seus fundos especiais;

II – Os orçamentos das entidades de Administração indireta, inclusive das fundações instituídas pelo Poder Público Municipal;

III – O orçamento de investimento das empresas em que o município, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto;

IV – O orçamento da seguridade social, abrangendo todas as entidades e órgãos a ela vinculadas, da Administração direta ou indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal.

Art. 101 – Os planos e programas municipais de execução plurianual ou anual serão elaborados em consonância com o plano plurianual e com as diretrizes orçamentárias, respectivamente, e apreciados pela Câmara Municipal.

Art. 102 – Os orçamentos previstos no § 3º do artigo 100 serão

compatibilizados com o plano plurianual e as diretrizes orçamentárias, evidenciando os programas e políticas do Governo Municipal.

SEÇÃO II

DAS VEDAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Art. 103 – São vedados:

I – A inclusão de dispositivos estranhos à previsão da receita e à fixação da despesa, excluindo-se as autorizações para abertura de créditos adicionais, suplementares e contratações de operações de crédito de qualquer natureza e objetivos;

II – O início de programas ou projetos não incluídos no orçamento anual;

III – A realização de despesas ou a assunção de obrigações diretas que excedam os créditos orçamentários originais ou adicionais;

IV – A realização de operações de crédito que excedam o montante das despesas de capital, ressalvadas as autorizadas mediante créditos suplementares ou especiais, aprovados pela Câmara Municipal por maioria absoluta;

V – A vinculação de receita de impostos a órgãos ou fundos especiais, ressalvada a que se destine à prestação de garantias operações de crédito por antecipação da receita;

VI – A abertura de créditos adicionais, suplementares ou especiais sem prévia autorização legislativa e sem indicação dos recursos correspondentes;

VII – A concessão ou utilização de créditos ilimitados;

VIII – A utilização, sem autorização legislativa específica, de recursos do orçamento fiscal e da seguridade social para suprir necessidade ou cobrir déficit de empresas, fundações e fundos especiais;

IX – A instituição de fundos especiais de qualquer natureza, sem prévia autorização legislativa.

§ 1º - Os créditos adicionais, especiais e extraordinários terão vigência no exercício financeiro em que forem autorizados, salvo se o ato de autorização for promulgado nos últimos quatro meses daquele exercício, caso em que, reabertos nos limites de seus saldos, serão incorporados ao orçamento do exercício financeiro subsequente.

§ 2º - A abertura de crédito extraordinário somente será admitida para atender a despesas imprevisíveis e urgentes, como as decorrentes de calamidade pública.

SEÇÃO III

DAS EMENDAS AOS PROJETOS ORÇAMENTÁRIOS

Art. 104 – Os projetos de lei relativos ao plano plurianual, às diretrizes orçamentárias, ao orçamento anual e aos créditos adicionais, suplementares e especiais serão apreciados pela Câmara Municipal, na forma do Regimento Interno.

§ 1º - Caberá à Comissão da Câmara Municipal:

I – Examinar e emitir parecer sobre os projetos de plano plurianual, diretrizes orçamentárias e orçamento anual e sobre as contas do município apresentadas anualmente pelo Prefeito.

II – Examinar e emitir parecer sobre os planos e programas municipais, acompanhar e fiscalizar as operações resultantes ou não da execução do orçamento, sem prejuízos das demais comissões pela Câmara Municipal;

§ 2º - As emendas serão apresentadas na comissão de orçamento e finanças, que sobre elas emitirá parecer, e apreciadas, na forma do Regimento Interno pelo Plenário da Câmara Municipal.

§ 3º - As emendas do projeto de lei do orçamento anual ou dos projetos que o modifiquem somente poderão ser aprovadas caso:

I – Sejam compatíveis com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias;

II – Indiquem os recursos necessários, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesas, excluídas as que versam sobre:

1. dotações para pessoal seus encargos;
2. serviço de dívida;
3. transferências tributárias para autarquias e fundações

instituídas e mantidas pelo poder Público Municipal.

III – Sejam relacionados:

1. com a correção de erros ou omissões;
2. com os dispositivos do texto do projeto de lei.

§ 4º - O Prefeito Municipal poderá enviar mensagem à Câmara

Municipal para propor modificação nos projetos a que se refere este artigo enquanto não iniciada a votação, na comissão de orçamento e finanças, da parte cuja alteração é proposta.

§ 5º - As emendas ao projeto de lei de diretrizes orçamentárias não poderão ser aprovadas quando incompatíveis com o plano plurianual;

§ 6º - Os projetos de Lei do plano plurianual, de diretrizes orçamentárias e do orçamento anual serão enviados pelo Prefeito Municipal, enquanto não vigor a lei complementar de que trata o § 9º do art. 165 da Constituição Federal.

§ 7º - Aplicam-se aos projetos referidos neste artigo, no que não contrariar o disposto nesta seção, as demais normas relativas

ao processo legislativo.

§ 8º - Os recursos, que em decorrência de veto, emenda ou rejeição do projeto de lei orçamentária anual ficarem sem despesas correspondentes, poderão ser utilizados, conforme o caso mediante abertura de créditos adicionais, suplementares ou especiais com prévia e específica autorização legislativa.

SEÇÃO IV

DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Art. 105 – A execução do orçamento do município se refletirá na obtenção das suas receitas próprias, transferências e outras, bem como na utilização das dotações consignadas às despesas para a execução dos programas nele determinados, observado sempre o princípio do equilíbrio.

Art. 106 – O Prefeito Municipal fará publicar, até 30 (trinta) dias após o encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentária.

Art. 107 – As alterações orçamentárias durante o exercício se representarão:

I – Pelos créditos adicionais, suplementares, especiais e extra-orçadários;

II – Pelos remanejamentos, transferências e transposições de recursos de uma categoria de programação para outra.

Parágrafo Único – O remanejamento, a transferência e a transposição somente se realizarão quando autorizados em lei específica que contenha a justificativa.

Art. 108 – Na efetivação dos empenhos sobre as dotações fixadas para cada despesa será emitido o documento Nota de Empenho, que conterá as características já determinadas nas normas gerais de Direito Financeiro.

§ 1º - Fica dispensada a emissão de Nota de Empenho nos seguintes casos:

I – Despesas relativas a pessoal e seus encargos;

II – Contribuições para o PASEP;

III – Amortização, juros e serviços de empréstimos e financiamentos obtidos;

IV – Despesas relativas a consumo de água, energia elétrica, utilização dos serviços de telefone, postais e telégrafos e outros que vierem a ser definidos por atos normativos próprios.

§ 2º - Nos casos previstos no parágrafo anterior, os empenhos e os procedimentos de contabilidade terão a base legal dos próprios documentos que originarem o empenho.

SEÇÃO V

DA GESTÃO DA TESOURARIA

Art. 109 – As receitas e as despesas orçamentárias serão movimentadas através de caixa única regularmente instituída.

Parágrafo Único – A Câmara Municipal poderá ter o seu próprio órgão financeiro, através do qual movimentará os recursos que lhe forem liberados.

Art. 110 – As disponibilidades de caixa do Município e de suas entidades de Administração indireta, inclusive dos fundos especiais e fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal, serão depositadas em instituições financeiras oficiais.

Parágrafo Único – As arrecadações das receitas próprias do Município e de suas entidades de Administração indireta poderão ser feitas através da rede bancária privada, mediante convênio.

Art. 111 – Poderá ser constituído regime de adiantamento em cada uma das unidades da Administração direta, nas autarquias, nas fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal e na Câmara Municipal para ocorrer às despesas miúdas de pronto pagamento definidos em lei.

SEÇÃO VI

DA ORGANIZAÇÃO CONTÁBIL

Art. 112 – A contabilidade do Município obedecerá na organização do seu sistema administrativo e informativo e nos seus procedimentos, aos princípios fundamentais de contabilidade e às normas estabelecidas na legislação pertinente.

Art. 113 – A Câmara Municipal poderá ter a sua própria contabilidade.

SEÇÃO VII

DAS CONTAS MUNICIPAIS

Art. 114 – O Prefeito Municipal encaminhará ao Tribunal de Contas do Estado, as contas do Município, de acordo com o que prescrever a legislação pertinente, as quais se comporão:

I – Demonstrações contábeis, orçamentárias e financeiras da Administração direta e indireta, inclusive dos fundos especiais e das fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público;

II – Demonstrações contábeis, orçamentárias e financeiras consolidadas, dos órgãos da Administração direta com as dos fundos especiais, das fundações e das autarquias, instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal;

III – Demonstrações contábeis, orçamentárias e financeiras das empresas municipais;

IV – Notas explicativas às demonstrações de que trata este artigo;

V – Relatório circunstanciado da gestão dos recursos públicos

municipais no exercício demonstrado.

SEÇÃO VIII

DA PRESTAÇÃO E TOMADA DE CONTAS

Art. 115 – Estão sujeitos a tomada ou à prestação de contas os agentes da Administração municipal responsáveis por bens e valores pertencentes ou confiados à Fazenda Pública Municipal.

Parágrafo Único – O órgão de finanças do Município, é obrigado a apresentar boletim financeiro quinzenal, que será afixado em local próprio na sede da Prefeitura.

CAPÍTULO IX

DA ADMINISTRAÇÃO DOS BENS PATRIMONIAIS

Art. 116 – Compete ao Prefeito Municipal, a administração dos bens municipais, respeitada a competência da Câmara quanto àqueles empregados os serviços desta.

Art. 117 – A alienação de bens municipais se fará de conformidade com a legislação pertinente.

Art. 118 – A afetação e a desafetação de bens municipais dependerá de lei.

Parágrafo Único – Às áreas transferidas ao Município em decorrência de aprovação de loteamentos serão consideradas bens enquanto não se efetivarem benfeitorias que lhes dêem outra destinação.

Art. 119 – O uso de bens municipais por terceiros poderá ser feito mediante concessão, permissão ou autorização, conforme o interesse público o exigir.

Parágrafo Único – O Município poderá ceder seus bens a outros entes públicos, inclusive os da Administração indireta, desde que atendido o interesse público.

Art. 120 - O Município poderá ceder a particulares, para serviços de caráter transitório, conforme regulamentação a ser expedida pelo prefeito Municipal, máquinas e operadores da Prefeitura, desde que os serviços da municipalidade não sofram prejuízos e o interesse recolha, previamente, a remuneração arbitrada e assine termo de responsabilidade pela conservação e devolução dos bens cedidos.

Art. 121 - A concessão administrativa dos bens municipais e de uso especial e dominiais dependerá de lei e de licitação e far-se-á mediante contrato por prazo determinado, sob pena da nulidade do ato.

§ 1º - A licitação poderá ser dispensada nos casos permitidos na legislação aplicável.

§ 2º - A permissão, que poderá incidir sobre qualquer bem público, será feita mediante licitação, a título precário e por Decreto.

§ 3º - A autorização, que poderá incidir sobre qualquer bem público, será feita por Portaria, para atividades ou usos específicos e transitórios.

Art. 122 – Nenhum servidor será dispensado, transferido, exonerado ou terá aceite o seu pedido de exoneração ou rescisão, sem que o órgão responsável pelo controle dos bens patrimoniais da Prefeitura ou da Câmara ateste que o mesmo devolveu os bens móveis do Município que estavam sob sua guarda.

Art. 123 – O órgão competente do Município será obrigado a, independentemente de despacho de qualquer autoridade, a abrir inquérito administrativo e a propor, se for o caso, a competente ação civil e penal contra qualquer servidor, sempre que forem apresentadas denúncias contra o extravio ou danos de bens municipais.

Art. 124 – O Município, preferentemente à venda ou à doação de bens imóveis, concederá direito real de uso, mediante concorrência.

Parágrafo Único – A concorrência poderá ser dispensada quando o uso se destinar a concessionária de serviço público, a entidades assistenciais, ou verificar-se relevante interesse público na concessão, devidamente justificado.

CAPÍTULO X

DAS OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Art. 125 – É de responsabilidade do Município mediante licitação e de conformidade com os interesses e as necessidades da população, prestar serviços públicos, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão, bem como realizar obras públicas, podendo contrata-las com particulares através de processo licitatório.

Art. 126 – Nenhuma obra pública, salvo os casos de extrema urgência devidamente justificados, será realizada sem que conste:

I – O respectivo projeto;

II – O orçamento do seu custo;

III – A indicação dos recursos financeiros para o atendimento das respectivas despesas;

IV – A viabilidade do empreendimento, sua conveniência e oportunidade para o interesse público;

V – Os prazos para o seu início e término.

Art. 127 – A concessão ou a permissão de serviços públicos somente será efetivada com a autorização da Câmara Municipal e mediante contrato, precedido de licitação.

§ 1º - Serão nulas de pleno direito as concessões e as permissões, bem como qualquer autorização para a exploração

de serviço público, feitas e, desacordo com o estabelecido neste artigo.

§ 2º - Os serviços concedidos ou permitidos ficarão sempre sujeitos à regulamentação e à fiscalização da Administração Municipal, cabendo ao Prefeito Municipal, aprovar as tarifas respectivas.

Art. 128 – Os usuários estarão representados nas entidades prestadoras de serviços na forma que dispuser a legislação municipal, assegurando-se sua participação em decisões relativas a:

I – Planos e programas de expansão dos serviços;

II – Revisão da base de cálculo dos custos operacionais;

III – Política tarifária;

IV – Nível de atendimento da população em termos de quantidade e qualidade;

V – Mecanismos para atenção de pedidos e reclamações dos usuários, inclusive para apuração de danos causados a terceiros;

Parágrafo Único – Em se tratando de empresas concessionárias ou permissionárias de serviços públicos, a obrigatoriedade mencionada neste artigo deverá constar do contrato de concessão ou permissão.

Art. 129 – As entidades prestadoras de serviços públicos são obrigadas, pelo menos uma vez por ano, a dar ampla divulgação de suas atividades, informando, em especial, sobre planos de expansão, aplicação de recursos financeiros e realização de programas de trabalho.

Art. 130 – Nos contratos de concessão ou permissão de serviços públicos serão estabelecidos, entre outros:

I – Os direitos dos usuários, inclusive as hipóteses de gratuidade;

II – As regras para a remuneração do capital e para garantir o equilíbrio econômico e financeiro do contrato;

III – As normas que possam comprovar eficiência no atendimento do interesse público, bem como permitir a fiscalização pelo Município, de modo a manter serviço contínuo, adequado e acessível;

IV – As regras para orientar a revisão periódica das bases de cálculo dos custos operacionais e da remuneração do capital, ainda que estipulada em contrato anterior;

V – A remuneração dos serviços prestados aos usuários diretos, assim como a possibilidade de cobertura dos outros por cobrança a outros agentes beneficiados pela existência dos serviços, no acesso aos bens e serviços, respeitadas as vocações, as peculiaridades e a cultura, local e preservado o seu patrimônio ambiental, natural e construído;

VI – As condições de prorrogação, caducidade, rescisão e reversão da concessão ou permissão.

Parágrafo Único – Na concessão ou na permissão de serviços públicos, o Município reprimirá qualquer forma de abuso do poder econômico, principalmente as que visem à dominação do mercado à exploração monopolística e ao aumento abusivo de lucros.

Art. 131 – O Município poderá revogar a concessão ou permissão dos serviços que forem executados em desconformidade com o contrato ou ato pertinente, bem como daqueles que se revelam insatisfatórios para o atendimento dos usuários.

Art. 132 – As licitações para a concessão ou a permissão de serviços públicos deverão ser precedidas de ampla publicidade, inclusive em jornais da capital do estado, mediante edital ou comunicado resumido.

Art. 133 – As tarifas dos serviços públicos prestados diretamente pelo Município ou por órgão de sua Administração descentralizada serão fixadas pelo Prefeito, cabendo à Câmara Municipal definir os serviços que serão remunerados pelo custo, acima do custo e abaixo do custo, tendo em vista seu interesse econômico e social.

Parágrafo Único – Na formação do custo dos servidores de natureza industrial computar-se-ão, além das despesas operacionais e administrativas, as reservas para depreciação e reposição dos equipamentos e instalações, bem como previsão para expansão dos serviços.

Art. 134 – O Município poderá consorciar-se com outros municípios para a realização de obras ou prestação de serviços públicos de interesse comum.

Parágrafo Único – O Município deverá propiciar meios para criação, nos consórcios, de órgão consultivo constituído por cidadãos não pertencentes ao serviço público municipal.

Art. 135 – Ao município é facultado convênir com a união ou com o Estado a prestação de serviços públicos de sua competência privativa, quando lhe faltarem recursos técnicos ou financeiros para a execução do serviço em padrões adequados, ou quando houver interesse mútuo para a celebração do convênio.

Parágrafo Único – Na celebração de convênio de que este artigo deverá o município:

I – propor o plano de expansão dos serviços públicos;

II – propor critérios para fixação de tarifas;

Art. 136 – A criação pelo Município de entidade de Administração indireta para execução de obras ou prestação de serviços públicos só será permitida caso a entidade possa assegurar sua auto-sustentação financeira.

Art. 137 – Os órgãos colegiados das entidades de Administração indireta do Município terão a participação obrigatória de um representante de seus servidores, eleito por estes mediante voto direto e secreto, conforme regulamentação a ser expedida por ato do Prefeito Municipal.

CAPÍTULO XI

DO PLANEJAMENTO MUNICIPAL

SEÇÃO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 138 – O Governo Municipal manterá processo permanente de planejamento, visando promover o desenvolvimento do município, o bem estar da população e a melhoria da prestação dos serviços públicos.

Parágrafo Único – O desenvolvimento do Município terá por objetivo a realização plena de seu potencial econômico e a redução das desigualdades sociais.

Art. 139 – O processo de planejamento municipal deverá considerar os aspectos técnicos e políticos envolvidos na fixação de objetivos, diretrizes e metas para a ação municipal, propiciando que autoridades, técnicos de planejamento, executores e representantes da sociedade civil participem dos debates sobre os problemas locais e as alternativas para o seu enfrentamento, buscando conciliar interesse e solucionar conflitos.

Art. 140 – O planejamento municipal deverá orientar-se pelos seguintes princípios básicos:

I – Democracia e transferência no acesso às informações disponíveis;

II – Eficiência e eficácia na utilização dos recursos financeiros, técnicos e humanos disponíveis;

III – Complementariedade e integração de política, planos e programas setoriais;

IV – Viabilidade técnica e econômica das proposições, avaliadas a partir do interesse social da solução e dos benefícios públicos;

V – Respeito e adequação a realidade local e regional em consonância com os planos e programas estaduais e federais existentes.

Art. 141 – A elaboração e a execução dos planos e dos programas do Governo Municipal obedecerão às diretrizes do plano diretor e terão acompanhamento e avaliação permanentes, de modo a garantir o seu êxito e assegurar sua continuidade no horizonte de tempo necessário.

Art. 142 – O planejamento das atividades do Governo Municipal obedecerá às diretrizes deste capítulo e será feito por meio de elaboração e manutenção atualizada, entre outros, dos seguintes instrumentos:

I – Plano diretor;

II – Plano de governo;

III – Lei de diretrizes orçamentárias;

IV – Orçamento anual;

V – Plano plurianual.

Art. 143 Os instrumentos de planejamento municipal mencionados no artigo anterior deverão incorporar-se as propostas constantes dos planos e dos programas setoriais do Município, dadas as suas implicações para o desenvolvimento local.

CAPÍTULO XII

DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS

SEÇÃO I

DA POLÍTICA DE SAÚDE

Art. 144 – A saúde é direito de todos os municípios e dever do Poder Público, assegurada mediante políticas sociais e econômicas que visem à eliminação dos riscos de doenças e outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para a sua promoção, proteção e recuperação.

Art. 145 – Para atingir os objetivos estabelecidos no artigo anterior, o Município promoverá por todos os meios ao seu alcance:

I – Condições dignas de trabalho, moradia, alimentação, educação, transporte e lazer;

II – Respeito ao meio ambiente e controle da poluição ambiental;

III – Acesso universal e igualitário de todos os habitantes do município às ações e serviços de promoção, proteção e recuperação da saúde, sem qualquer discriminação.

Art. 146 – As ações de saúde são de relevância pública, devendo sua execução ser feita, preferencialmente, através de serviços públicos e complementarmente, através de serviços de terceiros.

Parágrafo Único – É vedado ao Município cobrar do usuário pela prestação de serviços de assistência à saúde mantidos pelo Poder Público ou contratados com terceiros.

Art. 147 – São atribuições do município, no âmbito do sistema Único de Saúde – SUS:

I – Planejar, organizar, gerir, controlar e avaliar as ações e os serviços de saúde;

II – Planejar e organizar a rede regionalizada e hierarquizada do SUS, em articulação com a sua direção estadual;

III – Gerir, executar, controlar e avaliar as ações referentes as condições e aos ambientes de trabalho;

IV – Executar serviços de:

1. vigilância epidemiológica;
2. vigilância sanitária;
3. alimentação e nutrição;

V – Planejar e executar a política de saneamento básico em articulação com o Estado e a União.

VI – Executar a política de insumos e equipamentos para a saúde;

VII – Fiscalizar as agressões ao meio ambiente que tenham repercussão sobre a saúde humana e atuar, junto aos órgãos estaduais e federais competentes, para controla-las;

VIII – Formar consórcios intermunicipais de saúde;

IX – Gerir laboratórios públicos de saúde;

X – Avaliar e controlar a execução de convênios e contratos celebrados pelo Município, com entidades privadas prestadoras de serviços de saúde;

XI – Autorizar a instalação de serviços de saúde e fiscalizar-lhes o funcionamento;

Art. 148 – As ações e os serviços de saúde realizados no Município integrarão uma rede regionalizada e hierarquizada constituído o Sistema Único de Saúde no âmbito do Município, organizado de acordo com as seguintes diretrizes:

I – Comando único exercido pela Secretaria Municipal de Saúde ou equivalente;

II – Integridade na prestação das ações de saúde;

III – Organização de distritos sanitários com alocação de recursos técnicos e práticos de saúde adequado a realidade epidemiológica local;

IV – Participação em nível de decisão de entidades representativas dos usuários, dos trabalhadores de saúde e dos representantes governamentais na formulação, gestão e controle da política municipal e das ações de saúde através de Conselho Municipal de caráter deliberativo e paritário;

V – Direito do indivíduo de obter informações e esclarecimentos sobre pertinentes a promoção, proteção e recuperação de saúde e da coletividade.

Parágrafo Único – Os limites dos distritos sanitários referidos no inciso III constarão do plano Diretor de Saúde e serão fixados segundo os seguintes critérios:

I – Área geográfica de abrangência;

II – A inscrição de clientela;

III – Resolutividade de serviços à disposição da população.

Art. 149 – O Prefeito convocará anualmente o Conselho Municipal de saúde para avaliar a situação do Município, com ampla participação da sociedade, e fixar as diretrizes gerais da política de saúde do Município.

Art. 150 – A lei disporá sobre a organização e o funcionamento do Conselho Municipal de Saúde que terá as seguintes atribuições;

I – Formular a política municipal de saúde, a partir das diretrizes emanadas da Conferência Municipal de Saúde;

II – Planejar e fiscalizar a distribuição dos recursos destinados a saúde;

III – Aprovar a instalação e o funcionamento de novos serviços públicos ou privados de saúde, atendidas as diretrizes do plano municipal de saúde.

Art. 151 – As instituições privadas poderão participar de forma complementar do Sistema Único de Saúde, mediante contrato de direito público ou convênio, tendo preferência as entidades filantrópicas e as sem fins lucrativos.

Art. 152 – O Sistema Único de Saúde no âmbito do Município será financiado com recursos do orçamento do Município, do Estado, da União e da seguridade social, além de outras fontes.

§ 1º - Os recursos destinados as ações e aos serviços de saúde no Município constituirão do Fundo Municipal de Saúde, conforme dispuser a lei.

§ 2º - O montante das despesas com o setor de saúde não será inferior a 10% das despesas globais do orçamento anual do Município.

§ 3º - É vedada a destinação de recursos públicos para auxílios ou subvenções as instituições privadas com fins lucrativos.

SEÇÃO II

DA POLÍTICA EDUCACIONAL

CULTURAL E DESPORTIVA

Art. 153 – O ensino ministrado nas escolas municipais será gratuito.

Art. 154 – O Município manterá:

I – Ensino fundamental, obrigatório, inclusive para os que não tiveram acesso na idade própria;

II – Atendimento educacional especializado aos portadores de deficiência físicas e mentais;

III – Atendimento em creche e pré-escola as crianças de zero (0) a seis (6) anos de idade;

IV – Atendimento ao educando, no ensino fundamental, por meio de programas suplementares de fornecimento de material didático, transporte escolar, alimentação e assistência a saúde;

V – Ensino noturno regular, adequado as condições do educando.

Art. 155 – O Município promoverá, anualmente, o recenseamento da população escolar e fará a chamada dos educandos.

Art. 156 – O Município zelará, por todos os meios ao seu alcance, pela permanência do educando na escola.

Art. 157 – O calendário escolar municipal será flexível e adequado às peculiaridades climáticas e as condições sociais e econômicas dos alunos.

Art. 158 – Os currículos escolares serão adequados as peculiaridades do Município e valorização sua cultura e seu patrimônio histórico, artístico, cultural e ambiental.

Art. 159 – O Município não manterá Escolas de Segundo Grau até que estejam atendidas todas as crianças de idade até quatorze anos, bem como não manterá nem subvencionará estabelecimentos de ensino superior.

Art. 160 – O Município, no exercício de sua competência:

I – Apoiará as manifestações da cultura local;

II – Protegerá por todos os meios ao seu alcance, obras, objetos, documentos e imóveis de valor histórico, artístico, cultural e paisagístico.

Art. 161 – Ficam isentos do pagamento do imposto predial e territorial urbano os imóveis tombados pelo Município em razão de suas características históricas, artísticas, culturais e paisagísticas.

Art. 162 – O Município fomentará as práticas desportivas, especialmente nas escolas a ele pertencentes.

Art. 163 – É vedada ao Município subvencionar entidades desportivas profissionais.

Art. 164 – O Município incentivará o lazer, como forma de promoção social.

Art. 165 – O Município deverá estabelecer e implantar políticas de educação para a segurança do trânsito, em articulação com o Estado.

Art. 166 – A ação do Município no campo de assistência social objetivará promover:

I – a integração do indivíduo ao mercado de trabalho e ao meio social.

II – o amparo a velhice e a criança abandonada;

III – a integração das comunidades carentes;

Art. 167 – Na formação e desenvolvimento dos programas de assistência social, o Município buscará a participação das associações representativas da comunidade.

SEÇÃO III

DA POLÍTICA ECONÔMICA

Art. 168 – O Município promoverá o seu desenvolvimento econômico, agindo de modo que as atividades econômicas realizadas em seu território contribuam para elevar o nível de vida e o bem estar da população local, bem como para valorizar o trabalho humano.

Parágrafo Único – Para a consecução do objetivo mencionado neste artigo, o município atuará de forma exclusiva ou em articulação com a União ou com o Estado.

Art. 169 – Na promoção do desenvolvimento econômico o município agirá, sem prejuízo de outras iniciativas, no sentido de:

I – Fomentar a livre iniciativa;

II – Privilegiar a geração de emprego;

III – Utilizar tecnologia de uso intensivo de mão-de-obra;

IV – Racionalizar a utilização de recursos naturais;

V – Proteger o meio ambiente;

VI – Proteger os direitos dos usuários dos serviços públicos e dos consumidores;

VII – Dar tratamento diferenciado à pequena produção artesanal ou mercantil, as microempresas e as pequenas empresas locais, considerando sua contribuição para a democratização de oportunidades econômicas, inclusive para os grupos sociais mais carentes;

VIII – Estimular o associativismo, o cooperativismo e as microempresas;

IX – Eliminar entraves burocráticos que possam limitar o exercício da atividade econômica;

X – Desenvolver ação direta ou reivindicativa junto a outras esferas do Governo, de modo a que sejam, entre outras, efetivados:

1. assistência técnica;
2. crédito especializado ou subsidiado;
3. estímulos fiscais e financeiros;
4. serviços de suporte informativo ou de mercado.

Art. 170 – É de responsabilidade do Município, no campo de sua competência, a realização de investimentos para formar e manter a infra-estrutura básica capaz de atrair, apoiar ou incentivar o desenvolvimento de atividades produtivas, seja diretamente ou mediante delegação ao setor privado para esse fim.

Parágrafo Único – A atuação do Município dar-se-á inclusive, no meio rural, para fixação de contingentes populacionais, possibilitando-lhes acesso aos meios de produção, geração de renda e estabelecendo a necessária infra-estrutura destinada a viabilizar esse propósito.

Art. 171 – A atuação do Município na zona rural terá como principais objetivos:

I – Oferecer meios para assegurar ao pequeno produtor e trabalhador rural, condições de trabalho e de mercado para os produtos, a rentabilidade dos empreendimentos e melhoria do padrão de vida da família rural;

II – Garantir o escoamento da produção, sobretudo o abastecimento alimentar;

III – Garantir a utilização racional dos recursos naturais.

Parágrafo Único – Serão destinados no mínimo 10% (dez por cento) da receita orçamentária anual para atender despesas pertinentes ao Setor Agropecuário.

Art. 172 – Como principais instrumentos para o fomento da produção na zona rural, o Município utilizará a assistência técnica, a extensão rural, o armazenamento, o transporte, o associativismo e a divulgação das oportunidades de créditos e de incentivos fiscais.

Art. 173 – O Município poderá consorciar-se com outras municipalidades com vistas ao desenvolvimento de atividades econômicas de interesse comum, bem como integrar-se em programas de desenvolvimento regional a cargo de outras esferas de Governo.

Art. 174 – O Município desenvolverá esforços para proteger o consumo através de:

I – Orientação e gratuidade de assistência jurídica, independentemente da situação social e econômica do reclamante;

II – Criação de órgãos no âmbito da Prefeitura ou da Câmara Municipal para defesa do consumidor;

III – Atuação coordenada com a União e o Estado.

Art. 175 – O Município dispensará tratamento jurídico diferenciado a microempresa e a empresa de pequeno porte, assim definidas em legislação municipal.

Art. 176 – Às microempresas e as empresas de pequeno porte municipais serão concedidas os seguintes favores fiscais:

I – isenção do Imposto Sobre Serviços de qualquer natureza – ISS;

II – Isenção da taxa de licença para localização de estabelecimento;

III – Dispensa da escrituração dos livros fiscais estabelecidos pela legislação tributária do Município, ficando obrigada a manter arquivada a documentação relativa aos atos negociais que praticarem ou em que intervirem;

IV – autorização para utilizarem modelo simplificado de notas fiscais de serviços ou cupom de máquina registradora, na forma definida por instrução do órgão fazendário da Prefeitura.

Parágrafo Único – O tratamento diferenciado previsto neste artigo será dado aos contribuintes citados, desde que atendam as condições estabelecidas na legislação específica.

Art. 177 – O Município, em caráter precário e por prazo limitado definido em ato do Prefeito, permitirá às microempresas se estabelecerem na residência de seus titulares, desde que não prejudiquem as normas ambientais, de silêncio, de segurança, de trânsito e de saúde pública.

Parágrafo Único – As microempresas, desde que trabalhadas exclusivamente pela família, não terão seus bens ou de seus proprietários sujeitos a penhora pelo Município para o pagamento de débito decorrente de sua atividade produtiva.

Art. 178 – Fica assegurada as microempresas ou as empresas de pequeno porte a simplificação ou a eliminação, através de ato do Prefeito, de procedimentos administrativos em seu relacionamento com a administração municipal, direta ou indireta, especialmente em exigências relativas às licitações.

Art. 179 – Os portadores de deficiência física e de limitação sensorial, assim como as pessoas idosas, terão prioridades para exercer o comércio eventual ou ambulante no Município.

SEÇÃO IV

DA POLÍTICA URBANA

Art. 180 – A política urbana, a ser formulada no âmbito do processo de planejamento municipal, terá por objetivo o pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade e o bem-estar dos seus habitantes, em consonância com as políticas sociais e econômicas do Município.

Parágrafo Único – As funções sociais da cidade dependem do acesso de todos os cidadãos aos bens e aos serviços urbanos, assegurando-se-lhes condições de vida e moradia compatíveis com o estágio de desenvolvimento do Município.

Art. 181 – O Plano Diretor, aprovado pela Câmara Municipal, é o instrumento básico da política urbana a ser executiva pelo Município.

§ 1º - O Plano Diretor fixará os critérios que assegurem a função social da propriedade, cujo uso e ocupação deverão respeitar a legislação

urbanística, a proteção do patrimônio ambiental natural e construído e o interesse da coletividade.

§ 2º - O Plano Diretor deverá ser elaborado com a participação das entidades representativa da comunidade diretamente interessada.

§ 3º - O Plano Diretor definirá as áreas especiais de interesse social, urbanístico ou ambiental, para as quais será exigido aproveitamento adequado nos termos previstos na Constituição Federal.

Art. 182 – Para assegurar as funções sociais da cidade, o Poder Executivo deverá utilizar os instrumentos jurídicos, tributários, financeiros e de controle urbanístico e a disposição do Município.

Art. 183 – O Município promoverá, em consonância com sua política urbana e respeitadas as disposições do Plano Diretor, programas de habitação popular destinadas a melhorar as condições de moradia da população carente do Município.

§ 1º - A ação do Município deverá orientar-se para:

I – Ampliar o acesso a lotes mínimos dotados de infra-estrutura básica e serviços por transporte coletivo;

II – Estimular e assistir, tecnicamente, projetos comunitários e associativos de construção de habitação e serviços;

III – Urbanizar, regularizar e titular as áreas ocupadas por populares de baixa renda, possíveis de urbanização.

§ 2º - Na promoção de seus programas de habitação popular, o Município deverá articular-se com os órgãos estaduais, regionais e federais competentes e, quando couber, estimular a iniciativa privada a contribuir para aumentar a oferta de moradia adequadas e compatíveis com a capacidade econômica da população.

Art. 184 – O Município, em consonância com a sua política urbana e segundo o disposto em seu Plano Diretor, deverá promover programas de saneamento básico destinados a melhorar as condições sanitárias e ambientais das áreas urbanas e os níveis de saúde da população.

Parágrafo Único – A ação do Município deverá orientar-se para:

I – Ampliar progressivamente a responsabilidade local pela prestação de serviços de saneamento básico;

II – Executar programas de saneamento em áreas pobres, atendendo a população de baixa renda, com soluções adequadas e de baixo custo para o abastecimento de água e esgoto sanitário;

III – Executar programas de educação sanitária e melhorar o nível de participação das comunidades na solução de seus problemas de saneamento;

IV – levar a prática, pelas autoridades competentes, tarifas sociais para os serviços de água.

Art. 185 – O Município deverá manter articulação permanente com os demais Municípios de sua região e com o Estado visando a racionalização da utilização dos recursos hídricos e das bacias hidrográficas, respeitadas as diretrizes estabelecidas pela União.

Art. 186 – O Município, na prestação de serviços de transporte público fará obedecer aos seguintes princípios básicos:

I – Segurança e conforto dos passageiros, garantindo, em especial, acesso as pessoas portadoras de deficiências físicas;

II – Prioridade a pedestre e usuários dos serviços;

III – Tarifa social, assegurada a gratuidade aos maiores de 65 (sessenta e cinco) anos, e menores de 10 (dez) anos;

IV – Proteção ambiental contra a poluição atmosférica e sonora;

V – Integração entre sistemas e meios de transporte e racionalização de itinerários;

VI – Participação das entidades representativas da comunidade e dos usuários no planejamento e na fiscalização dos serviços.

Art. 187 – O Prefeito, em consonância com sua política urbana e segundo o disposto no seu Plano Diretor, deverá promover planos e programas setoriais destinados a melhorar as condições do transporte público, da circulação de veículos e da segurança do trânsito.

SEÇÃO V

DA POLÍTICA DO MEIO AMBIENTE

Art. 188 – O Município deverá atuar no sentido de assegurar a todos os cidadãos do direito ao meio ambiente ecologicamente saudável e equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial a qualidade de vida.

Parágrafo Único – Para assegurar efetividade a esse direito, o Município deverá articular-se com os órgãos estaduais, regionais e federais competentes e ainda, quando for o caso, com outros Municípios, objetivando a solução de problemas comuns relativos a proteção ambiental.

Art. 189 – O Município deverá atuar mediante planejamento, controle e fiscalização das atividades, públicas ou privadas, causadoras, efetivadas ou potenciais de alterações significativas no meio ambiente.

Art. 190 – O Município, ao promover ordenação de seu território, definirá zoneamento e diretrizes gerais de ocupação que assegurem a proteção dos recursos naturais, em consonância com o disposto na legislação estadual pertinente.

Art. 191 – A política urbana do Município e o seu Plano diretor deverão contribuir para a proteção do meio ambiente, através da adoção de diretrizes adequadas de uso e ocupação do solo urbano.

Art. 192 – Nas licenças de parcelamento, loteamento e localização o Município exigirá o cumprimento da legislação de proteção ambiental emanada da União e do Estado.

Art. 193 – As empresas concessionárias e permissionárias de serviços públicos deverão atender rigorosamente aos dispositivos de proteção ambiental em vigor, sob pena de não ser renovada a concessão ou permissão pelo Município.

Art. 194 – O Município assegurará a participação das entidades representativas da comunidade no planejamento e na fiscalização de proteção ambiental, garantindo o amplo acesso dos interessados às informações sobre as fontes de poluição e degradação ambiental ao seu dispor.

Art. 195 – A remuneração do Prefeito não poderá ser inferior a remuneração paga a servidor do Município na data de sua fixação.

Art. 196 – Os recursos correspondentes as dotações orçamentárias destinadas a Câmara Municipal no percentual de 13% (treze por cento) do fundo de participação dos Municípios (FPM), referente ao mês anterior, inclusive os critérios suplementares e especiais, ser-lhe-ão entregues até o dia 20 (vinte) de cada mês, na forma que dispuser a lei complementar a que se refere o artigo 165, § 9º da Constituição Federal.

Parágrafo Único – Até que seja editada a lei complementar referida neste artigo, os recursos da Câmara Municipal ser-lhe-ão entregues:

I – dependendo do comportamento da receita os destinados as despesas de capital;

II – verificada a insuficiência dos recursos repassados a Câmara, o plenário poderá suplementar nos limites necessários a sua complementação, devendo requisitá-los ao Prefeito, que terá o prazo de 10 (dez) dias para efetuar o respectivo crédito em favor do Poder Legislativo.

Art. 197 – Nos 10 (dez) primeiros anos da promulgação da Constituição Federal, o Município desenvolverá esforços, com a mobilização de todos os setores organizados da sociedade e com a aplicação de, pelo menos 50% (cinquenta por cento) dos recursos a que se refere o artigo 212 da Constituição Federal, para eliminar o analfabetismo e universalizar o ensino fundamental, como determina o artigo 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias.

Mesa Diretora da Câmara Municipal de Barcelona, em 12 de maio de 1990.

MIGUEL EURIVALDO MARQUES

Presidente

ALDENIR DE DEUS DA SILVA ROCHA

1º Secretário

PAULO ROBERTO MAFRA

2º Secretário

EDUARDO GOMES BARRETO

Relator

MARIA GOMES DA ROCHA

Vereadora

ARISTÓFANES MEDEIROS DA COSTA

Vereador

FRANCISCO LOURENÇO

Vereador

JOSÉ PONTES

Vereador

ROMÁRIO JATÉCIO NEVES

Vereador

Publicado por:
CARLOS ALBERTO ROCHA BARRETO
Código Identificador: 5A93CC5E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE BODÓ

ÓRGÃO PÚBLICO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL
PORTARIA CONCESSIVA DE DIÁRIA Nº 034/2018

O Presidente da Câmara Municipal de Bodó – RN, Vereador José Félix Neto, com a prerrogativa regimental que lhe é facultada.

RESOLVE:

Autorizar a Servidora ANA CRISTINA MEDEIROS FERREIRA, Chefe de Tesoureira da Câmara Municipal, a realizar viagem à cidade de Currais Novos/RN no dia 18/05/2018, para fins de

tratar de assunto institucional do Poder Legislativo, junto à Caixa Econômica Federal – agência de Currais Novos, fazendo jus ao pagamento de 1 (uma) diária equivalente a R\$ 100,00 (cem reais) para cobertura de despesas decorrente do deslocamento.

Bodó, 17 de maio de 2018.

Vereador José Félix Neto

Presidente

Publicado por:
DAYANE GUEDES MIRANDA DE ASSUNÇÃO
Código Identificador: 6DC17C46

**ÓRGÃO PÚBLICO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL
PORTARIA CONCESSIVA DE DIÁRIA Nº 035/2018**

O Presidente da Câmara Municipal de Bodó – RN, Vereador José Félix Neto, com a prerrogativa regimental que lhe é facultada.

RESOLVE:

Autorizar a Servidora ANA CRISTINA MEDEIROS FERREIRA, Chefe de Tesoureira da Câmara Municipal, a realizar viagem à cidade de Caicó/RN no dia 21/05/2018, para o terceiro encontro de curso de capacitação a ser promovido pelo ITEP/RN, o curso visa capacitar os colaboradores das câmaras para a emissão das carteiras de identidade 1ª via e idoso, o curso será realizado na sede da Subcoordenadoria Regional do Seridó – ITEP/Caicó-RN, fazendo jus ao pagamento de 1 (uma) diária equivalente a R\$ 200,00 (duzentos reais) para cobertura de despesas decorrente do deslocamento.

Bodó, 18 de maio de 2018.

Vereador José Félix Neto

Presidente

Publicado por:
DAYANE GUEDES MIRANDA DE ASSUNÇÃO
Código Identificador: 6688FE4C

**ÓRGÃO PÚBLICO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL
PORTARIA CONCESSIVA DE DIÁRIA Nº 036/2018**

O Presidente da Câmara Municipal de Bodó – RN, Vereador José Félix Neto, com a prerrogativa regimental que lhe é facultada.

RESOLVE:

Autorizar a Servidora TECIA SOARES DA SILVA, Diretora de plenário da Câmara Municipal, a realizar viagem à cidade de Caicó/RN no dia 21/05/2018, para o terceiro encontro de curso de capacitação a ser promovido pelo ITEP/RN, o curso visa capacitar os colaboradores das câmaras para a emissão das carteiras de identidade 1ª via e idoso, o curso será realizado na sede da Subcoordenadoria Regional do Seridó – ITEP/Caicó-RN, fazendo jus ao pagamento de 1 (uma) diária equivalente a R\$ 200,00 (duzentos reais) para cobertura de despesas decorrente do deslocamento.

Bodó, 18 de maio de 2018.

Vereador José Félix Neto

Presidente

Publicado por:
DAYANE GUEDES MIRANDA DE ASSUNÇÃO
Código Identificador: 3F985C59

**ÓRGÃO PÚBLICO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL
PORTARIA CONCESSIVA DE DIÁRIA Nº 037/2018**

O Primeiro Secretário da Câmara Municipal de Bodó – RN, Vereador João Raniere Guimarães Santos, com a prerrogativa regimental que lhe é facultada e atendendo solicitação prévia da presidência,

RESOLVE:

Autorizar o Vereador JOSÉ FÉLIX NETO, Presidente da Câmara Municipal e a quem compete exercer a relação externa da instituição, a realizar viagem à cidade de Caicó/RN no dia 21/05/2018, para acompanhar servidoras no curso de capacitação referente ao convênio formalizado entre FECAM/RN e ITEP/RN, fazendo jus ao pagamento de 1 (uma) diária equivalente a R\$ 300,00 (trezentos reais) para cobertura de despesas decorrente do deslocamento.

Bodó, 18 de maio de 2018.

Vereador João Raniere Guimarães Santos

1º Secretário

Publicado por:
DAYANE GUEDES MIRANDA DE ASSUNÇÃO
Código Identificador: 423FE277

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE BOM JESUS**

**GABINETE DA PRESIDÊNCIA
PORTARIA Nº 008/2018 - DIÁRIA**

"Concede diária ao Presidente da Câmara e dá outras providências."

O vice-presidente da Câmara Municipal de Bom Jesus/RN, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Orgânica Municipal:

RESOLVE:

Conceder a Raphael Melo Ferreira de Oliveira, Presidente da Câmara e a quem compete exercer a relação externa dessa edilidade, 04 (quatro) diárias para realizar viagem a Brasília/DF nos dias de 21 a 24 de maio de 2018, para participar da XXI Marcha a Brasília em defesa dos Municípios, todavia sendo justificado o pagamento de R\$ 2.832,00 (dois mil, oitocentos e trinta e dois reais) para a cobertura das despesas de deslocamento e hospedagem.

Sala da Presidência da Câmara Municipal de Bom Jesus/RN, em 17 de maio de 2018.

Francisco das Chagas do Nascimento

Vice-Presidente da Câmara

Biênio - 2017-2018

Publicado por:
MARIA CÍCERA LENDILVANIA MESQUITA DA SILVA
SANTOS
Código Identificador: 42424446

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE CANGUARETAMA**

**SECRETARIA GERAL
ATA DA REUNIÃO DA 1ª. DA COMISSÃO PROCESSANTE
REALIZADA EM 17 DE MAIO DE 2018**

Ref. ao processo n. 001/2018

Apuração de Infração Política Administrativa

Denunciante: FERNANDO JOSÉ LIMA MARTINS

Denunciada: MARIA DE FÁTIMA BORGES MARINHO

Advogados: CLYVIA SARAIVA TORRES – OAB/RN 9628 e AUGUSTO CÉSAR TAVARES DE LIRA DA CUNHA – OAB/RN 10.081

Aos 17 (dezessete) dias de maio de 2018 (dois mil e dezoito), às 18:05h, na sede da Câmara Municipal de Canguaretama/RN, reuniu-se a Comissão Processante instalada para apuração de suposta infração política administrativa apresentada por FERNANDO JOSÉ LIMA MARTINS em face de MARIA DE FÁTIMA BORGES MARINHO, Prefeita de Canguaretama/RN, o qual originou o processo n. 001/2017, sendo a comissão composta por VALTER FERREIRA DO NASCIMENTO – PRESIDENTE, LÉCIO DIAS DA SILVA – RELATOR e DANIEL SILVA COSTA – MEMBRO. O Presidente da Comissão abriu a reunião cumprimentando a todos e passou a esclarecer que a finalidade da reunião é, cumprindo o disposto na parte final do art. 5º, III, do Decreto Lei nº. 201/1967, para emitir parecer opinando pelo prosseguimento ou arquivamento da denúncia, o qual, neste caso, será submetido ao Plenário. Esclarece que se a Comissão opinar pelo prosseguimento, o Presidente designará desde logo, o início da instrução, e determinará os atos, diligências e audiências que se fizerem necessários, para o depoimento do denunciado e inquirição das testemunhas. Feitos estes esclarecimentos, passou a palavra ao relator, que opinou pelo prosseguimento da apuração da denúncia, pela rejeição das preliminares de nulidade da instauração ante a de suposta ausência de espontaneidade do cidadão denunciante, pela inexistência de qualquer prova nesse sentido, especialmente quando a simples identidade de textos de peças de denúncias não comprovam a falta de espontaneidade do eleitor ou do uso deste como laranja de vereadores, mas tão somente que se utilizou o mesmo modelo de petição, e de nulidade do sorteio da comissão, posto que inexistia oficialmente na Câmara Municipal de Canguaretama a formação de blocos. Outrossim, a comissão está composta por vereadores e de coligações diferentes, o Presidente Valter Ferreira do Nascimento do Partido PTN (Podemos), Lécio Dias da Silva do Partido Socialista Democrático – PSD e Daniel Silva Costa do Partido Trabalhista – PT. Quanto às provas requeridas, opinou o relator pelo deferimento da oitiva das testemunhas arroladas pelo denunciante e pela denunciada, inclusive quanto à oitiva do depoimento pessoal do denunciante. Quanto expedição de ofício à Controladoria Geral da União para juntada de cópia integral do processo que gerou o relatório anexado a inicia, opina o relator pelo deferimento. No tocante ao pedido de inspeção das unidades básicas de saúde e nas quadras cobertas com vestiário referidas na denúncia, o relator opinou pelo indeferimento, pois a denúncia apura fatos pretéritos, sendo, portanto, inquestionável que a inspeção será incapaz de apurar o estado de tais espaços no momento registrado pela denúncia, especialmente quando consta dos autos resultado, com registro fotográfico, da inspeção feita pela Controladoria Geral da União, que frise-se, não sofreu qualquer impugnação pela defesa da Denunciada, a qual limitou-se a afirmar que deixaria para fazer a defesa de mérito em alegações finais. A mesma sorte, segundo o Relator, deve ter o pedido de requisição de perícia, in loco e com GPS, das rotas do transporte escolar citadas na denúncia, posto que consta nos autos resultado de estudo técnico feito pela Controladoria Geral da União sobre o tema, frise-se, mais uma vez, não impugnado pela defesa que limitou-se a afirmar que faria a defesa de mérito em alegações finais. Assim, percebe-se que os pedidos instrutórios de inspeção e perícia feitos, carecem de qualquer justificativa fático-processual, sendo deduzidos única e exclusivamente com o intuito de atrasar a marcha processual. No tocante ao pedido de requisição do comprovante de transferência da quantia de R\$ 275.000,00 (duzentos e setenta e cinco mil reais) da conta referente ao Programa "Caminhos da Escola", opina o Relator pela apreciação para momento posterior, como possível diligência complementar, pois, possivelmente tal documento estará contido no processo da CGU que gerou o relatório formulado na exordial e cuja juntada foi requerida pelo Denunciante e opinou-se pelo Deferimento. A Comissão após o pronunciamento do Relator deliberou, à unanimidade, pelo acolhimento da proposta do Relator e, assim, deliberou o prosseguimento do processo de apuração de

infração político administrativa e pelo deferimento e pela produção de provas na forma já relatada acima. Assim, aprazou a Comissão a reunião para oitiva do próprio denunciante e das testemunhas arroladas na denúncia em 25/05/2018 às 10h e oitiva das testemunhas arroladas pela Denunciada em 28/05/2018 às 09hs. Nada mais havendo a deliberar, o Presidente da Comissão determinou que fossem expedidos as intimações competentes e ata que foi lavrada e segue assinada pela Comissão e pelo(a)s Advogado(a)s da Denunciada.

Canguaretama/RN, 17 de maio de 2018.

VALTER FERREIRA DO NASCIMENTO – PRESIDENTE

LÉCIO DIAS DA SILVA – RELATOR

DANIEL SILVA COSTA – MEMBRO

CLYVIA SARAIVA TORRES – OAB/RN 9628

AUGUSTO CÉSAR TAVARES DE LIRA DA CUNHA – OAB/RN 10.081

Publicado por:
CLENILSON DA SILVA COSTA
Código Identificador: 519325E8

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO CORÁ**

**GABINETE DA PRESIDÊNCIA
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO MODALIDADE:
PREGÃO PRESENCIAL 001/2018**

A Câmara Municipal de Cerro Corá/RN, através de seu Pregoeiro Oficial, nomeado pela portaria nº 012/2018, torna público para os interessados o resultado do Pregão Presencial nº 001/2018, cujo objeto é a Contratação de Empresa para o fornecimento de combustível (gasolina Comum) de forma contínua e fracionada conforme especificações e quantidades descritas no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA do edital de publicação, cujo certame foi declarado DESERTO. Cerro Corá/RN, 17 de maio de 2018. Cleidiano da Silva Borges – Pregoeiro da CMCC.

Publicado por:
CLEIDIANO DA SILVA BORGES
Código Identificador: 4C77D686

**GABINETE DA PRESIDÊNCIA
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 021/2018**

Concede diária a Servidor da Câmara Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Cerro Corá/RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições legais em conformidade com o Regimento Interno da casa,

R E S O L V E:

Art. 1 - Conceder ao Servidor Raphael da Silva Alves (Tesoureiro), CPF: 056.266.214-66, ½ (meia) diária, para custear despesas com alimentação e deslocamento, durante viagem à cidade de Natal-RN, no dia 16 de maio de 2018, com objetivo de participar de treinamento junto ao ITEP/RN, referente ao Convênio entre FECAM/RN, ITEP/RN e essa Câmara Municipal, para confecção de Cédulas de Identidades, a ser ofertado na sede deste Poder Legislativo.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor de R\$75,00 (Setenta e cinco reais), correspondente a ½ (meia) diária, conforme Lei Municipal Nº 477/2003 e Decreto Legislativo nº 002 de 02 de janeiro de 2017;

Art. 3 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Cerro Corá/RN, em 15 de maio de 2018.

VALDERI JOAQUIM BORGES

PRESIDENTE

Publicado por:
MIGUEL PEREIRA DA COSTA NETO
Código Identificador: 4FBCE044

**GABINETE DA PRESIDÊNCIA
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 022/2018**

Concede diária a Servidor da Câmara Municipal de Cerro Corá/RN que especifica e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Cerro Corá/RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições legais em conformidade com o Regimento Interno da casa,

R E S O L V E:

Art. 1 - Conceder ao Servidor Elyviana Pereira Batista (Secretária de Finanças), CPF: 073.191.124-50, ½ (meia) diária, para custear despesas com alimentação e deslocamento, durante viagem à cidade de Natal-RN, no dia 16 de maio de 2018, com objetivo de participar de treinamento junto ao ITEP/RN, referente ao Convênio entre FECAM/RN, ITEP/RN e essa Câmara Municipal, para confecção de Cédulas de Identidades, a ser ofertado na sede deste Poder Legislativo.

Art. 2 – O referido pagamento será no valor de R\$100,00 (Cem reais), correspondente a ½ (meia) diária, conforme Lei Municipal Nº 477/2003 e Decreto Legislativo nº 002 de 02 de janeiro de 2017;

Art. 3 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Cerro Corá/RN, em 15 de maio de 2018.

VALDERI JOAQUIM BORGES

PRESIDENTE

Publicado por:
MIGUEL PEREIRA DA COSTA NETO
Código Identificador: 538E0172

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE CURRAIS NOVOS

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
EXTRATO DE RESULTADO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº
007/2018 - PROCESSO Nº CMCN/RN – 674/2018

Levamos ao conhecimento dos interessados que o Pregão Presencial em epígrafe, foi Adjudicado em favor da empresa, J DANTAS DE MEDEIROS - CNPJ: 08.454.118/0001-00 saiu vencedor dos itens 03, 04, 07, 08, 09 e 10 pelo valor de R\$ 33.420,00 (trinta e três mil, quatrocentos e vinte reais) e a empresa COMERCIAL R ARAUJO LTDA-EPP - CNPJ: 10.698.983/0001-35, saiu vencedor dos itens 01, 02, 05 e 06 pelo valor de R\$ 18.539,00 (dezoito mil, quinhentos e trinta e nove reais), que tem como objeto a contratação de empresa para fornecimento de equipamento permanente destinado a Copa/Cozinha e o novo Plenário da Câmara Municipal de Currais Novos. Quaisquer informações poderão ser obtidas no Setor de Compras, junto a Equipe do Pregão da CMCN/RN, na Rua Vivaldo Pereira de Araújo, 161 - Centro - Telefone (0**84) 3412-1567 e 3412-1748. - THOMAZ GUSTAVO CORTEZ DA SILVA - Pregoeiro da CMCN/RN. Em 18 de maio de 2018.

Publicado por:
JOÃO BATISTA BEZERRA
Código Identificador: 76E81EF1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE ENCANTO

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
PORTARIA Nº. 07/2018 – CGM - EM, 18 DE MAIO DE 2018*

O PRESIDENTE DA CÂMARA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder ao Srº. JOSE DE ANCHIETA FERNANDES DE SOUZA, 4/5 (quatro e meia) diárias, no valor R\$ 700,00 (setecentos reais) cada, totalizando R\$ 3.150,00 (três mil cento e cinquenta reais), referentes a despesas decorrentes de deslocamento deste município de Encanto para a cidade de Brasília Distrito Federal e no período de 21 de maio de 2018, para Participar XXI Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios de 21 a 25 de maio de 2018. Com o intuito de resolver o assunto em questão, e contribuir com o crescimento do município.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

MARCELO DE OLIVEIRA MACENA

Secretário

*Replicado por incorreção de erro material.

Publicado por:
MARCELO DE OLIVEIRA MACENA
Código Identificador: 64FEE01C

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
PORTARIA Nº. 06/2018 – CGM - EM, 18 DE ABRIL DE 2018*

O PRESIDENTE DA CÂMARA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder ao Srº. MARCELO DE OLIVEIRA MACENA, 02 (duas) diárias, no valor R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) cada, totalizando R\$ 300,00 (trezentos reais), Secretário desta Câmara Municipal de Encanto, Cédula de Identidade nº 3154321 - SSP/RN, inscrita no CPF nº 016.757.214-83, residente no Sítio Terra Boa, Zona Rural – Encanto/RN, referentes a despesas decorrentes de deslocamento deste município de Encanto para a cidade de Natal Capital Estado do Rio Grande do Norte no período de 18 e 19 de abril de 2018, para participar do Treinamento do ITEP com a primeira turma de servidores das Câmaras Municipais, promovido pela Federação das Câmaras Municipais do Rio Grande do Norte - FECAM. Com o intuito de contribuir com o crescimento do município.

Art. 2º. – Esta portaria entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se

JOSE DE ANCHIETA FERNANDES DE SOUZA

Presidente

*Replicado por incorreção de erro material.

Publicado por:

MARCELO DE OLIVEIRA MACENA
Código Identificador: 3DC4FEF4

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM DO SERIDÓ

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
PORTARIA Nº 034/2018

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM DO SERIDÓ – RN, no uso das atribuições legais, e conforme o que determina a Resolução nº 002/2018 de 27 de fevereiro de 2018, que regulamenta a concessão de diárias aos Vereadores e Funcionários desta Câmara Municipal, que fixa os valores a elas pertinentes.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Sr. RONALTY NERI DOS SANTOS, vereador, de 3 (três) diárias e ½ (meia) com o objetivo deslocar-se à cidade de Brasília/DF a fim de pleitear verbas e emendas em alguns gabinetes de nossa representação estadual, além de participar da XXI Marcha em Defesa dos Municípios, que ocorrerá na Capital Federal nos dias 21 a 24 de maio de 2018.

Art. 2º Tornar sem efeito a Portaria nº 022/2018.

Publique-se e Cumpra-se

Jardim do Seridó – RN, em 18/05/2018.

Iron Lucas de Oliveira Júnior

Presidente

Publicado por:
VANESSA NERI DE OLIVEIRA
Código Identificador: 40912BC9

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE MACAU

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
EXTRATO DE CONTRATO DA LICITAÇÃO MODALIDADE
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018

CONTRATO Nº 026-2018

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE MACAU

CONTRATADO: AMIGOS COMERCIO E SDERVIÇOS LTDA – ME - CNPJ: 15.495.405/0001-15

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA, E MATERIAIS PARA COPA/COZINHA, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Macau/RN.

VALOR DO GLOBAL: R\$ 52.777,12 (cinquenta e dois mil, setecentos e setenta e sete reais e doze centavos).

VIGÊNCIA: 21/05/2018 até 31/12/2018.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Unidade: 01.001 – Câmara Municipal de Macau; Função: 01 – Legislativa; Subfunção: 031 – Ação Legislativa; Programa: 0001 – Desenvolvimento e Modernização do Legislativo; Projeto/Atividade: 2001 – Manutenção das Atividades da Câmara Municipal; Elemento de Despesa: 33.90.30 – Outros Materiais de Consumo.

Macau/RN, 21 de maio de 2018.

ASSINATURAS

Jairton de Araújo Medeiros – Pela Contratante

Glaicon de Souza Santos - Pela Contratada

Publicado por:
ERIBERTO FREIRE DA COSTA CHAPRAO
Código Identificador: 6046C70F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE MARCELINO VIEIRA

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
PORTARIA Nº 12 DE 18 DE MAIO DE 2018.

CONCEDE PAGAMENTO DE DIÁRIA AO SERVIDOR.

O Presidente da Câmara Municipal de Marcelino Vieira-RN, no uso de suas atribuições contidas no art. 30 do Regimento Interno da Câmara em observância ao artigo 3º, inciso II da Resolução 001/2017,

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER Indenização por Diária Integral a WILAMY MARCELINO BEZERRA (Assessor Jurídico), no valor de R\$ 600,00 (seiscentos reais), pelo deslocamento a Cidade de Natal-RN, para prestação de serviços a Câmara Municipal de Marcelino Vieira-RN, junto ao TCE/RN para Protocolo de Documentos, para prestar serviços de interesse da Casa, conforme justificativa, requerimento e declaração de comparecimento, constantes nos arquivos desta Casa.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Marcelino Vieira/RN, 18 de maio de 2018.

AURIVONES ALVES DO NASCIMENTO

PRESIDENTE

Publicado por:
AURIVONES ALVES DO NASCIMENTO
Código Identificador: 75CB6EC1

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

GABINETE DO PRESIDENTE
RESOLUÇÃO Nº 030/2018

EMENTA

Altera o artigo 65 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Monte alegre e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE/RN, no uso de suas atribuições legais.

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte RESOLUÇÃO:

Art. 1º - O artigo 65 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Monte Alegre passa a ter a seguinte redação:

Art. 65 – As sessões ordinárias serão realizadas com início as 09h00min e término as 11h00min.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroagidos a 20 de abril do corrente ano.

ANTONIO ANANIAS FILHO

Presidente

Publicado por:
EDNALDO RODRIGUES XAVIER
Código Identificador: 5BDFD760

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO

SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
DECRETO LEGISLATIVO Nº106 DE 14 DE MARÇO DE 2018

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE TÍTULO DE CIDADÃ SANTO-ANTONIENSE AO SENHOR FLAVIO LUIZ DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTO ANTÔNIO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX do Regimento Interno, faz saber que o Plenário aprovou e eu PROMULGO o presente DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica concedido o título de cidadã Santo-antoniense ao Senhor FLAVIO LUIZ DA SILVA, em reconhecimento pelos seus relevantes serviços como funcionário público efetivo do Município de Santo Antônio/RN, lotado no setor da habitação da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º O Título de Cidadão Santo-antoniense, Instituído pelo Poder Legislativo Municipal tem como finalidade homenagear personalidades comprovadamente merecedoras, através deste Decreto, desejamos presentear o Senhor Flavio Luiz da Silva.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Santo Antônio- RN, 14 de março de 2018.

GUSTAVO JOSÉ DE OLIVEIRA SOUZA

Vereador Presidente

Publicado por:
ALEXSANDRA COSTA CARVALHO
Código Identificador: 5A444374

SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 107 DE 14 DE MARÇO DE 2018

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE TÍTULO DE CIDADÃ SANTO-ANTONIENSE AO SENHOR ORLANDO BEZERRA CAVALCANTE FILHO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTO ANTÔNIO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX do Regimento Interno, faz saber que o Plenário aprovou e eu PROMULGO o presente DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica concedido o título de cidadã Santo-antoniense ao Senhor ORLANDO BEZERRA CAVALCANTE FILHO, em reconhecimento pelos seus relevantes serviços prestados, como funcionário público efetivo do Município de Santo Antônio/RN, lotado na Procuradoria Geral do Município de Santo Antônio.

Art. 2º O Título de Cidadão Santo-antoniense, Instituído pelo Poder Legislativo Municipal tem como finalidade homenagear personalidades comprovadamente merecedoras, através deste Decreto, desejamos presentear o Senhor Orlando Bezerra

Cavalcanti Filho.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Santo Antônio- RN, 14 de março de 2018.

GUSTAVO JOSÉ DE OLIVEIRA SOUZA

Vereador Presidente

Publicado por:
ALEXSANDRA COSTA CARVALHO
Código Identificador: 7432C3B0

**SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 108 DE 14 DE MARÇO DE 2018**

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE TÍTULO DE CIDADÃO SANTO-ANTONIENSE AO SENHOR UBIRATAN GUANAI CASTELO BRANCO JÚNIOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTO ANTÔNIO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX do Regimento Interno, faz saber que o Plenário aprovou e eu PROMULGO o presente DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica concedido o título de cidadão Santo-antoniense ao Senhor UBIRATAN GUANAI CASTELO BRANCO JÚNIOR, Ex-chefe do Cartório Eleitoral da 13ª Zona Eleitoral da comarca de Santo Antônio/RN, em reconhecimento pelos bons e relevantes serviços prestados ao Município de Santo Antônio/RN.

Art. 2º O Título de Cidadão Santo-antoniense, Instituído pelo Poder Legislativo Municipal tem como finalidade homenagear personalidades comprovadamente mercedoras, através deste Decreto, desejamos presentear o Digníssimo Senhor Ubiratan Guanais Castelo Branco Júnior.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Santo Antônio- RN, 14 de março de 2018.

GUSTAVO JOSÉ DE OLIVEIRA SOUZA

Vereador Presidente

Publicado por:
ALEXSANDRA COSTA CARVALHO
Código Identificador: 51840EA1

**SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 109 DE 14 DE MARÇO DE 2018**

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE TÍTULO DE CIDADÃO SANTO-ANTONIENSE A EXCELENTÍSSIMA SENHORA DRª GERLIANA MARIA SILVA ARAUJO ROCHA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTO ANTÔNIO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX do Regimento Interno, faz saber que o Plenário aprovou e eu PROMULGO o presente DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica concedido o título de cidadão Santo-antoniense a Exceletíssima Senhora DRª GERLIANA MARIA SILVA ARAUJO ROCHA, Promotora da Justiça da comarca de Santo Antônio/RN, pelos bons e relevantes serviços prestados ao Município de Santo Antônio/RN.

Art. 2º O Título de Cidadão Santo-antoniense, Instituído pelo Poder Legislativo Municipal tem como finalidade homenagear personalidades comprovadamente mercedoras, através deste Decreto, desejamos presentear a Exceletíssima Senhora DRª Gerliana Maria Silva Araújo Rocha.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Santo Antônio- RN, 14 de março de 2018.

GUSTAVO JOSÉ DE OLIVEIRA SOUZA

Vereador Presidente

Publicado por:
ALEXSANDRA COSTA CARVALHO
Código Identificador: 5ECE1476

**SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 110 DE 25 DE ABRIL DE 2018**

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE TÍTULO DE CIDADÃO SANTO-ANTONIENSE A SENHORA MARIA JOSÉ SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTO ANTÔNIO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX do Regimento Interno, faz saber que o Plenário aprovou e eu PROMULGO o presente DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica concedido o título de cidadã Santo-antoniense a Senhora MARIA JOSÉ SILVA, em reconhecimento pelos seus relevantes serviços prestados ao Município de Santo Antônio/RN.

Art. 2º O Título de Cidadão Santo-antoniense, Instituído pelo Poder Legislativo Municipal tem como finalidade homenagear personalidades comprovadamente mercedoras, através deste Decreto, desejamos presentear a Senhora Maria José Silva.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Santo Antônio- RN, 25 de abril de 2018.

GUSTAVO JOSÉ DE OLIVEIRA SOUZA

Vereador Presidente

Publicado por:
ALEXSANDRA COSTA CARVALHO
Código Identificador: 5212A97F

**SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 111 DE 25 DE ABRIL DE 2018**

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE TÍTULO DE CIDADÃ SANTO-ANTONIENSE A DIGNÍSSIMA SENHORA ANA CRISTINA TEIXEIRA DO NASCIMENTO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTO ANTÔNIO, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX do Regimento Interno, faz saber que o Plenário aprovou e eu PROMULGO o presente DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1º Fica concedido o título de cidadã Santo-antoniense a Digníssima Senhora ANA CRISTINA TEIXEIRA DO NASCIMENTO, em reconhecimento pelos seus perseverantes serviços nos serviços de assistente social do Município de Santo Antônio/RN.

Art. 2º O Título de Cidadão Santo-antoniense, instituído pelo Poder Legislativo Municipal tem como finalidade homenagear personalidades comprovadamente mercedoras, através deste Decreto, desejamos presentear a Digníssima Senhora ANA CRISTINA TEIXEIRA DO NASCIMENTO, Assistente Social que ocupou o Cargo de Secretária Adjunta da Secretaria de Assistência Social no Município de Santo Antônio/RN.

Art. 3º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Santo Antônio- RN, 25 de abril de 2018.

GUSTAVO JOSÉ DE OLIVEIRA SOUZA

Vereador Presidente

Publicado por:
ALEXSANDRA COSTA CARVALHO
Código Identificador: 4EAA2FB8

**SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
AVISO DE LICITAÇÃO "DESERTA" PREGÃO PRESENCIAL
SRP Nº 001/2018**

O Pregoeiro da Câmara Municipal de SANTO ANTÔNIO, torna público que a sessão de licitação ocorrida às 10h00min do dia 17 de maio de 2018, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, sob o número 001/2018, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, objetivando o registro de preços para eventual e futuro fornecimento de combustíveis, lubrificantes e derivados para atendimento à demanda da frota da câmara no ano de 2018, foi considerada "DESERTA" pela segunda vez por não haver interessados.

Santo Antônio/RN, 18 de maio de 2018.

Samuel Lincoln Batista de Moura

Pregoeiro Municipal

Publicado por:
ALEXSANDRA COSTA CARVALHO
Código Identificador: 4F4EB5D9

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GOSTOSO**

**GABINETE DA PRESIDENCIA
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO DA DISPENSA
Nº 014/2018**

À Vista das Manifestações anteriores e, com fundamento no artigo 24, inciso II, da Lei Federal 8.666/93, bem como do parecer Jurídico datado de 08 de Março de 2018, RATIFICO E AUTORIZO a dispensa de licitação para concentração da empresa MÁRCIO MACHADO DE ARAUJO, CNPJ Nº 27.238.639/0001-66 que CONSISTIRÁ na CONTRATAÇÃO DE EMPRESA INTERESSADA, NO FORNECIMENTO DE MATERIAS DE GÊNERO ALIMENTÍCIOS DE FORMA PARCELADA PARA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GOSTOSO/RN, no importe de R\$ 6.492,95 (Seis mil e quatrocentos e noventa e dois Reais e noventa e cinco Centavos).

São Miguel do Gostoso/RN, 18 de abril de 2018.

Maria Clésia Cardoso Ferreira

VEREADORA/ PRESIDENTA

Publicado por:
CARLOS NETO
Código Identificador: 53F2C5D0

**GABINETE DA PRESIDENCIA
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO DA DISPENSA
Nº 015/2018**

À Vista das Manifestações anteriores e, com fundamento no

artigo 24, inciso II, da Lei Federal 8.666/93, bem como do parecer Jurídico datado de 08 de Março de 2018, RATIFICO E AUTORIZO a dispensa de licitação para concentração da empresa MÁRCIO MACHADO DE ARAUJO, CNPJ Nº 27.238.639/0001-66 que CONSISTIRÁ na CONTRATAÇÃO DE EMPRESA INTERESSADA, PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAS DE LIMPEZA DE FORMA PARCELADA PARA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GOSTOSO/RN, no importe de R\$ 7.911,39 (Sete Mil e Novecentos e onze Reais e Trinta e nove centavos).

São Miguel do Gostoso/RN, 18 de maio de 2018.

Maria Clésia Cardoso Ferreira

Publicado por:
CARLOS NETO
Código Identificador: 561C3A8F

**GABINETE DA PRESIDENCIA
PORTARIA Nº 005/2018 - GP**

Concede diária à servidora e dá outras providências:

A PRESIDENTA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GOSTOSO/RN, Srta. Maria Clésia Cardoso Ferreira, no uso de suas atribuições Legais, regulamentada pelo decreto Municipal nº 001/2014 de 02 de Maio de 2014.

RESOLVE:

Concede à servidora Maria Clésia Cardoso Ferreira, ocupante do cargo de Vereadora/Presidenta, 03 (três) diárias – ao valor unitário de R\$ 600,00 (Seiscentos Reais) totalizando R\$ 1800,00 (um mil e oitocentos reais) para custear despesas de alimentação e locomoção, visto que a mesma irá participar da XXI Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios, que acontecerá nos dias 21 a 24 de maio de 2018, no Centro Internacional de Convenções do Brasil (CICB), localizado no SCES Trecho 2, Conjunto 63, Lote 50, Asa Sul, Brasília, DF.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se

São Miguel do Gostoso/RN, 18 de maio de 2018.

Maria Clésia Cardoso Ferreira,

Vereadora/Presidenta

Publicado por:
CARLOS NETO
Código Identificador: 4372696D

**GABINETE DA PRESIDENCIA
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO DA DISPENSA
Nº 016/2018**

À Vista das Manifestações anteriores e, com fundamento no artigo 24, inciso II, da Lei Federal 8.666/93, bem como do parecer Jurídico datado de 14 de maio de 2018, RATIFICO E AUTORIZO a dispensa de licitação para concentração da empresa: EMBARQUE JA VIAGENS E TURISMO LTDA, CNPJ Nº 10.477.835/0001-90 que CONSISTIRÁ na CONTRATAÇÃO DE EMPRESA INTERESSADA, PARA PRESTAÇÃO NO FORNECIMENTO DE EMISSÃO DE PASSAGENS AÉREAS PARA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GOSTOSO/RN, no importe de R\$ 3.492,20 (três mil quatrocentos e noventa e dois reais e vinte centavos).

São Miguel do Gostoso/RN, 18 de maio de 2018.

Maria Clésia Cardoso Ferreira

VEREADORA/ PRESIDENTA

Publicado por:
CARLOS NETO
Código Identificador: 752A1A35

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE SENADOR ELÓI DE SOUZA**

**SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
PORTARIA Nº 009 DE 18 DE MAIO DE 2018.**

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIA A QUEM MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO GERAL DA MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SENADOR ELÓI DE SOUZA, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o que estabelece a Portaria nº 002 de 02 de janeiro de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a MAURÍCIO HORTÊNCIO DA COSTA ocupante do cargo de VEREADOR PRESIDENTE, quatro (4,0) diárias, ao preço unitário de R\$ 600,00 (seiscentos reais), perfazendo o valor total de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais), para custear despesas com alimentação e estadia na cidade de Brasília – DF, no período de 21 a 25 de maio do corrente ano, com objetivo de participar da XXI Marcha a Brasília em defesa dos Municípios junto a Confederação Nacional dos Municípios – CNM.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogada as disposições em contrário.

Registre-se,

Publique-se

e Cumpra-se.
Senador Elói de Souza RN, em 18 de maio de 2018.

ANTONIO VICTOR DA SILVA NETO

Secretário Geral da Mesa Diretora

Publicado por:
ANTONIO VICTOR DA SILVA NETO
Código Identificador: 62995F6F

**SECRETARIA GERAL DA CÂMARA
PORTARIA Nº 010 DE 18 DE MAIO DE 2018.**

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIA A QUEM MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SENADOR ELOI DE SOUZA, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições que lhe confere nos termos do Artigo 30 da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art.1º. Conceder a GILBERTO LOURENÇO DE MORAIS ocupante do cargo de VEREADOR, quatro (4,0) diárias, ao preço unitário de R\$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais), perfazendo o valor total de R\$ 1.400,00 (um mil e quatrocentos reais), para custear despesas com alimentação e estadia na cidade de Brasília – DF, no período de 21 a 25 de maio do corrente ano, com objetivo de participar da XXI Marcha a Brasília em defesa dos Municípios junto a Confederação Nacional dos Municípios – CNM.

Art.2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogada as disposições em contrário.

Registre-se,

Publique-se

e Cumpra-se.

Senador Elói de Souza RN, em 18 de maio de 2018.

MAURÍCIO HORTÊNCIO DA COSTA

Vereador Presidente

Publicado por:
ANTONIO VICTOR DA SILVA NETO
Código Identificador: 70951F5F

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO**

**CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO
DECLARAÇÃO DE DISPENSA**

A Comissão de Licitação do Município de SERRA DE SÃO BENTO, através do(a) CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº DISP N 008/2018, vem emitir a presente declaração de dispensa de licitação, amparada no art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, visando a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS BÁSICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO/RN., pelo valor de R\$ 6.337,85 (seis mil, trezentos e trinta e sete reais e oitenta e cinco centavos).

Assim, nos termos do art.26, da Lei nº 8.666/93, vem comunicar ao Exmo(a). Sr(a). JOÃO PAULINO DOS SANTOS, Vereador Presidente, da presente declaração, para que proceda, se de acordo, a devida ratificação.

SERRA DE SÃO BENTO - RN, 02 de Março de 2018

JOSE MATEUS MARTINS DA SILVA
Comissão de Licitação
Presidente

Publicado por:
MARIA SANGELA PEREIRA DANTAS
Código Identificador: 7640DA74

**CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO
TERMO DE RATIFICAÇÃO**

RECONHEÇO a dispensa de Licitação fundamentada no art. 24, inciso II, da Lei n.º 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas atualizações posteriores e em consonância com o parecer jurídico acostado aos autos, para a contratação da(o) ROSICLEA FERREIRA CLAUDIO, referente à AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS BÁSICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO/RN.

RATIFICO, conforme prescreve o art. 26 do Estatuto das Licitações, o Despacho do(a) Ilmo(a). Sr (a). JOSE MATEUS MARTINS DA SILVA, Presidente da Comissão de Licitação, determinando que se proceda a publicação do devido extrato.

SERRA DE SÃO BENTO - RN, 02 de Março de 2018
JOÃO PAULINO DOS SANTOS
Vereador Presidente

Publicado por:
MARIA SANGELA PEREIRA DANTAS
Código Identificador: 5B7B7EBA

**CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

A Comissão de Licitação do Município de SERRA DE SÃO BENTO, através do(a) CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE

SÃO BENTO, em cumprimento à ratificação procedida pelo(a) Sr(a) JOÃO PAULINO DOS SANTOS, Vereador Presidente, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir:

Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS BÁSICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO/RN.

Contratado.....: ROSICLEA FERREIRA CLAUDIO

Fundamento Legal...: art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Declaração de Dispensa de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificado pelo(a) Sr(a) JOÃO PAULINO DOS SANTOS, Vereador Presidente.

SERRA DE SÃO BENTO - RN, 02 de Março de 2018

JOSE MATEUS MARTINS DA SILVA
Comissão de Licitação
Presidente

Publicado por:
MARIA SANGELA PEREIRA DANTAS
Código Identificador: 5D153714

**CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO
EXTRATO DO CONTRATO**

CONTRATO Nº.....: 20180008

ORIGEM.....: SEM LICITAÇÃO Nº DISP N 008/2018

CONTRATANTE.....: CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO

CONTRATADA(O).....: ROSICLEA FERREIRA CLAUDIO

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS BÁSICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO/RN.

VALOR TOTAL.....: R\$ 6.337,85 (seis mil, trezentos e trinta e sete reais e oitenta e cinco centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2018 Atividade 0101.010310001.2.001 Manut.das Ativs.da Camara Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R\$6.337,85

VIGÊNCIA.....: 02 de Março de 2018 a 31 de Dezembro de 2018

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de Março de 2018

Publicado por:
MARIA SANGELA PEREIRA DANTAS
Código Identificador: 3F147064

**CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO
DECLARAÇÃO DE DISPENSA**

A Comissão de Licitação do Município de SERRA DE SÃO BENTO, através do(a) CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO, considerando tudo o que consta do Processo Administrativo de Dispensa de Licitação nº DISP N 007/2018, vem emitir a presente declaração de dispensa de licitação, amparada no art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, visando a Serviço de recarga e aquisição de tonner e cartuchos para o funcionamento das atividades legislativas da Câmara Municipal de Serra de São Bento/RN, exercício 2018, pelo valor de R\$ 7.658,50 (sete mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e cinquenta centavos).

Assim, nos termos do art.26, da Lei nº 8.666/93, vem comunicar ao Exmo(a). Sr(a). JOÃO PAULINO DOS SANTOS, Vereador Presidente, da presente declaração, para que proceda, se de acordo, a devida ratificação.

SERRA DE SÃO BENTO - RN, 02 de Março de 2018

JOSE MATEUS MARTINS DA SILVA
Comissão de Licitação
Presidente

Publicado por:
MARIA SANGELA PEREIRA DANTAS
Código Identificador: 40BE9B95

**CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO
TERMO DE RATIFICAÇÃO**

RECONHEÇO a dispensa de Licitação fundamentada no art. 24, inciso II, da Lei n.º 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas atualizações posteriores e em consonância com o parecer jurídico acostado aos autos, para a contratação do(a) MARIA FRANCISCA DE OLIVEIRA PESSOA, referente à Serviço de recarga e aquisição de tonner e cartuchos para o funcionamento das atividades legislativas da Câmara Municipal de Serra de São Bento/RN, exercício 2018.

RATIFICO, conforme prescreve o art. 26 do Estatuto das Licitações, o Despacho do(a) Ilmo(a). Sr(a). JOSE MATEUS MARTINS DA SILVA, Presidente da Comissão de Licitação, determinando que se proceda a publicação do devido extrato.

SERRA DE SÃO BENTO - RN, 02 de Março de 2018

JOÃO PAULINO DOS SANTOS
Vereador Presidente

Publicado por:

MARIA SANGELA PEREIRA DANTAS
Código Identificador: 5C768E9F

**CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

A Comissão de Licitação do Município de SERRA DE SÃO BENTO, através do(a) CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO, em cumprimento à ratificação procedida pelo(a) Sr(a) JOÃO PAULINO DOS SANTOS, Vereador Presidente, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir:

Objeto.....: Serviço de recarga e aquisição de tonner e cartuchos para o funcionamento das atividades legislativas da Câmara Municipal de Serra de São Bento/RN, exercício 2018

Contratado.....: MARIA FRANCISCA DE OLIVEIRA PESSOA

Fundamento Legal...: art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Declaração de Dispensa de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificado pelo(a) Sr(a) JOÃO PAULINO DOS SANTOS, Vereador Presidente.

SERRA DE SÃO BENTO - RN, 02 de Março de 2018

JOSE MATEUS MARTINS DA SILVA
Comissão de Licitação
Presidente

Publicado por:
MARIA SANGELA PEREIRA DANTAS
Código Identificador: 54400ADB

**CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO
EXTRATO DO CONTRATO**

CONTRATO Nº.....: 20180007

ORIGEM.....: SEM LICITAÇÃO Nº DISP N 007/2018

CONTRATANTE.....: CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO

CONTRATADA(O).....: MARIA FRANCISCA DE OLIVEIRA PESSOA

OBJETO.....: Serviço de recarga e aquisição de tonner e cartuchos para o funcionamento das atividades legislativas da Câmara Municipal de Serra de São Bento/RN, exercício 2018

VALOR TOTAL.....: R\$ 7.658,50 (sete mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e cinquenta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2018 Atividade 0101.010310001.2.001 Manut.das Ativs.da Camara Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R\$ 7.658,50

VIGÊNCIA.....: 02 de Março de 2018 a 31 de Dezembro de 2018

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de Março de 2018

Publicado por:
MARIA SANGELA PEREIRA DANTAS
Código Identificador: 5CE0DD7F

**CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO
PORTARIA Nº 021/2018**

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE 03 (TRÊS) DIÁRIAS A SERVIDORA, OCUPANTE DO CARGO DE CONTROLADORA INTERNA, SENHORA RAFAELA DIONÍSIO DO NASCIMENTO.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO/RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o Regimento Interno da Câmara Municipal de Serra de São Bento/RN, com fulcro na lei municipal de nº 138/2017:

RESOLVE:

Art.1º – Conceder 03 (três) diárias de viagem a servidora, ocupante do cargo de Controladora Interna, senhora Rafaela Dionísio do Nascimento, titular do CPF de nº 704.852.864-83, objetivando o custeio de suas despesas com transporte e alimentação concernente sua participação em CURSO POLO PARNAMIRIM – ORDEM CORNOLÓGICA, SISPATRI, ORÇAMENTO E FINANÇAS PÚBLICAS, E CONTROLE INTERNO oferecido pelo TCE-RN entre o período de 21 a 24 de maio de 2018.

Parágrafo Único – As diárias terão valor unitário de R\$ 120,00 (cento e vinte reais).

Publique-se,

Registre-se

e Cumpra-se.

Gabinete do Presidente, Serra de São Bento/RN, em 18 de maio de 2018.

JOÃO PAULINO DOS SANTOS

Vereador Presidente

Publicado por:
MARIA SANGELA PEREIRA DANTAS
Código Identificador: 6C3BF370

CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO
PORTARIA Nº 020/2018*

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE 03 (TRÊS) DIÁRIAS A SERVIDORA, OCUPANTE DO CARGO DE CONTROLADORA INTERNA, SENHORA RAFAELA DIONÍSIO DO NASCIMENTO.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SERRA DE SÃO BENTO/RN, Estado do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o Regimento Interno da Câmara Municipal de Serra de São Bento/RN, com fulcro na lei municipal de nº 138/2017:

RESOLVE:

Art.1º – Conceder 03 (três) diárias de viagem a servidora, ocupante do cargo de Controladora Interna, senhora Rafaela Dionísio do Nascimento, titular do CPF de nº 704.852.864-83, objetivando o custeio de suas despesas com transporte e alimentação concernente sua participação em CURSO POLO PARNAMIRIM – ORDEM CORNOLOGICA, SISPATRI, ORÇAMENTO E FINANÇAS PÚBLICAS, E CONTROLE INTERNO oferecido pelo TCE-RN entre o período de 14 a 17 de maio de 2018.

Parágrafo Único – As diárias terão valor unitário de R\$ 120,00 (cento e vinte reais).

Publique-se,

Registre-se

e Cumpra-se.

Gabinete do Presidente, Serra de São Bento/RN, em 11 de maio de 2018.

JOÃO PAULINO DOS SANTOS

Vereador Presidente

*Republado por incorreção de erro material.

Publicado por:
MARIA SANGELA PEREIRA DANTAS
Código Identificador: 63ACF49E

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE SÍTIO NOVO

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
PORTARIA Nº 005/2018

Concede diária a Controladora Geral do Legislativo Municipal e dá outras providências.

A TESOUREIRA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÍTIO NOVO/RN, no uso das suas atribuições legais de conformidade com o Art. 1º, do Decreto Legislativo Nº 001/2015, de 06 de fevereiro de 2015.

R E S O L V E:

Art. 1º – Conceder 1 (uma) diária, ao valor de R\$ R\$ 259,00 (duzentos e cinquenta e nove reais), a Senhora Francidalva Batista de Oliveira Silva, ocupante do cargo de Controladora Geral da Câmara Municipal, para cobrir suas despesas com alimentação e estada, durante o (s) dia (s) dia 21 de maio de 2018, em Natal/RN, no Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte - TCE/RN, quando a mesma irá participar do Curso: MÓDULO V - REGIME JURÍDICO E REMUNERAÇÃO DOS AGENTES PÚBLICOS, CONTROLE E GESTÃO DE PESSOAL.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Sítio Novo/RN, 17 de maio de 2018.

Elizangela Ferreira de Andrade

Tesoureira

Publicado por:
FRANCIDALVA BATISTA DE OLIVEIRA
Código Identificador: 59DBD453

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE TAIPUÍ

PRESIDÊNCIA
PORTÁRIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº011/2018 DE 17 DE MAIO DE 2018.

Concede diária ao Presidente da Câmara Municipal e dá outras providências.

O VICE- PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TAIPUÍ/RN, ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Lei Orgânica deste Município e no Regimento Interno desta Câmara Municipal.

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder ao Sr. JOÃO MARIA CÂMARA DE MELO, ocupante do cargo de presidente da Câmara Municipal de Taipu/RN, matriculado sob o nº 111120, inscrito no CPF/033.364.324-05, e RG sob o número 18.987.89, SSP/RN, 04 (quatro) diária (s), de viagem no valor unitário de 300,00 (Trezentos reais) cada totalizando R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais), para custear às despesas em Brasília, cuja finalidade é participar da XXI Marcha em Brasília em Defesa dos Municípios, que acontecerá nos dias 21 a 24 de maio de 2018. Promovido pela Confederação Nacional dos Municípios – CNM.

Art. 2º Fica a tesouraria incumbida de proceder ao pagamento da importância de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) para atender as despesas mencionadas no caput do artigo 1º desta portaria.

Parágrafo Único: Para efeito de controle e comprovação da execução de despesa, após o retorno do evento, até o 5º dia útil do mês seguinte ao retorno, deverá o beneficiário da concessão, apresentar relatório das atividades e sendo o caso, fazer juntada de certificado ou diploma de participação no

evento.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se, pague-se.

Taipu/RN, 17 de maio de 2018.

Laercio Barbalho da Cruz

Vereador Vice-Presidente

Publicado por:
RONSANGELA DA SILVA FERREIRA
Código Identificador: 6535802F

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADESÃO DE REGISTRO DE PREÇO 005/2018 PREGÃO 007/2018*

PROCESSO: Nº 15/2018, proveniente da carona da PREGÃO PRESENCIAL – REGISTRO DE PREÇO: 007/2018 da PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL.

ADMINISTRAÇÃO: CÂMARA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL

CONTRATADO: AGENCIA AEROTUR LTDA EPP.

CNPJ: 08.030.124/0001-21.

OBJETO: Futura contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de agenciamento de passagens aéreas, compreendendo os serviços de emissão, remarcação e cancelamento de passagens aéreas, em âmbito nacional e internacional.

ÓRGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: Órgão: 01 – Poder Legislativo Unidade: Câmara Municipal de Tibau do Sul Função: 01 – Legislativa SubFunção: 031 – Ação Legislativa Projeto/Atividade: 2001 – Manutenção dos serviços da Câmara Código: 33.90.33- PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO E 33.90.39 – PESSOA JURIDICA.

Valor: R\$ 35.700,00 (Trinta e cinco mil e setecentos reais) – Referente a 30% da ata.

VIGENCIA: de 16/05/2018 a 16/05/2019.

Tibau do Sul, 16 de MAIO de 2018

Celia Maria Marinho Carneiro da Câmara Presidente da Câmara

*Republado por incorreção de erro material.

Publicado por:
JOSENILDA REGIA MARINHO CARNEIRO
Código Identificador: 6FD47843

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM DE PIRANHAS

TESOURARIA
PORTARIA Nº 016/2018

EMENTA: DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder 1,0 (uma) diária abaixo discriminada, destinada à cobertura de custos de alimentação e pousada do respectivo servidor, durante o deslocamento, a serviço dessa entidade, a saber:

Servidor:	JULIANNY RODRIGUES MARQUES			
Cargo/Função:	Controladora Geral			
Quant.	Destino	Data	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1,0	Natal/RN	21 de maio de 2018	161,49	R\$ 161,49

Descrição do Objetivo/Serviços do deslocamento

Viagem a Natal/RN no dia 21 de maio de 2018, com o objetivo de participar do Curso de Controle Interno Módulo V – Regime Jurídico e Remuneração dos Agentes Públicos, Controle e Gestão de Pessoal, que será ministrado pela Escola de Contas - Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte, localizado na Avenida Pres. Getúlio Vargas, 690, Petrópolis-Natal/RN, das 08h às 17h 30min.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e

Cumpra-se.

Câmara Municipal de Jardim de Piranhas, 18 de maio de 2018.

ROSIMIRA ARAÚJO DOS SANTOS

Vereadora/Presidente

Publicado por:
DACIA CRISLANIA DE PAIVA CARDOSO
Código Identificador: 44B6FB84

**TESOURARIA
PORTARIA Nº 017/2018**

EMENTA: DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL JARDIM DE PIRANHAS/RN, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder 1,0 (uma) diária abaixo discriminada, destinada à cobertura de custos de alimentação e pousada do respectivo servidor, durante o deslocamento, a serviço dessa entidade, a saber:

Servidor:	ELAINE CRISTINA LOPES DE OLIVEIRA			
Cargo/Função:	Diretora Geral/Pregoeira			
Quant.	Destino	Data	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1,0	Natal/RN	21 de maio de 2018	161,49	R\$ 161,49

Descrição do Objetivo/Serviços do deslocamento

Viagem a Natal/RN no dia 21 de maio de 2018, com o objetivo de participar do Curso de Controle Interno Modulo V – Regime Jurídico e Remuneração dos Agentes Públicos, Controle e Gestão de Pessoal, que será ministrado pela Escola de Contas - Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte, localizado na Avenida Pres. Getúlio Vargas, 690, Petrópolis-Natal/RN, das 08h às 17h 30min.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se e

Cumpra-se.

Câmara Municipal de Jardim de Piranhas, 18 de maio de 2018.

ROSIMIRA ARAÚJO DOS SANTOS

Vereadora/Presidente

Publicado por:
DACIA CRISLANIA DE PAIVA CARDOSO
Código Identificador: 627798D4

Expediente:

Federação das Câmaras Municipais do Rio Grande do Norte - FECAMRN

BIÊNIO 2017/2019

PRESIDENTE - ODAIR ALVES DINIZ(Caicó)

1º Vice – Presidente: CARGO VAGO

2º Vice – Presidente: IRON LUCAS DE OLIVEIRA JUNIOR(Jardim do Seridó)

3º Vice - Presidente: MARIA IZABEL ARAUJO MONTENEGRO(Mossoró)

4º Vice – Presidente: JOSINALDO AMARO DE LIMA(São Tomé)

1º Secretário: JEFFERSON MONIK GONCALO LIMA DE MELO(Santa Cruz)

2º Secretário: LUCELIA RIBEIRO DANTAS(Patú)

1º Tesoureiro: ALLYSON LINDALRIO MARQUES GUEDES(São Paulo do Potengi)

2º Tesoureiro: RAIMUNDO INACIO FILHO(Ex-presidente)

CONSELHO FISCAL

Conselheiro Fiscal: ALBERT DICKSON DE LIMA(Ex-presidente)

Conselheiro Fiscal: IZABEL CRISTINA DE MELO FERREIRA(Touros)

Conselheiro Fiscal: POLYANA CAVALCANTI DIAS(Nísia Floresta)

Conselheiro Fiscal: DIOGO HENRIQUE MARQUES COSTA(Barcelona)

Conselheiro Fiscal: PEDRO ALVES CABRAL NETO(Felipe Guerra)

SUPLENTES DO CONSELHO FISCAL

Conselheiro Fiscal: FRANCISCO JOSE LIMA SILVEIRA JUNIOR(Ex-presidente)

Conselheiro Fiscal: MANOEL QUIRINO DA COSTA(Lages)

Conselheiro Fiscal: ERIVAN FREITAS DE MEDEIROS(São Vicente)

O Diário Oficial das Câmaras municipais do Estado do Rio Grande do Norte é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.